

JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI MOROENI

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea metodologiei privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă

Consiliul Local al Comunei Moroeni, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară, astăzi, 29 iunie 2020,

Având în vedere:

-Referatul de aprobare al primarului comunei Moroeni, înregistrat cu nr. 5.491 din 7.05.2020, privind proiectul de hotărâre privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă;

-Raportul de specialitate, înregistrat la nr. 5.492 din 7.05.2020, al Compartimentului Asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moroeni, privind proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei;

-Adresa Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, nr. 5.875 din 22.06.2020, înregistrată la nr. 7.013 din 22.06.2020, privind punerea în aplicare a prevederilor art. 17 din Legea nr. 35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă;

-Prevederile art. 17 din Legea nr. 35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă;

-Prevederile Legii nr. 167/2014 privind exercitarea profesiei de bonă;

-Prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 republicată, privind transparența decizională în administrația publică;

-Rapoartele de avizare favorabile ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Moroeni;

-Prevederile art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. a), coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. cc), art. 196 alin. (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1

Se aprobă metodologia privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă, conform anexei – parte integrantă din prezenta.

Art. 2.

Secretarul comunei transmite prezenta către Instituția Prefectului – Județul Dâmbovița, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării și o aduce la cunoștință publică și o comunică celor interesați în termen de 5 zile de la dată comunicării către prefect.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Moiceanu Gheorghe

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George

Nr. 38

Moroeni: 29.06.2020

*Am primit un exemplar,
30.06.2020
[Signature]*

Metodologia

privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă

Prezenta Metodologie stabilește, în acord cu prevederile Legii nr. 35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă și în funcție de specificul local, modalitatea de acordare a ajutorului financiar pentru plata bonelor familiilor cu domiciliul pe raza Comunei Moroeni.

Cap. I. Cadrul general.

Art. 1. Pot beneficia de ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă, așa cum este prevăzut de Legea nr. 35/2020 (denumit în continuare ajutor financiar), în limita fondurilor bugetare anuale aprobate cu această destinație, persoanele care au în întreținere copii de vârstă preșcolară, ale căror venituri sunt de până la 3.500 lei pe membru de familie și care se află în una dintre următoarele situații:

- a) este părintele la care copilul locuiește în mod statornic;
- b) are calitatea de reprezentant legal al copilului și se ocupă de creșterea și îngrijirea acestuia;
- c) este persoana desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform prevederilor art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. II. Dispoziții generale.

Art. 2. (1) Ajutorul financiar se acordă pentru fiecare copil de vârstă preșcolară, în funcție de nivelul veniturilor nete lunare pe membru de familie, după cum urmează:

- a) până la 2.100 lei - 710 lei;
- b) de la 2.101 lei până la 2.500 lei - 550 lei;
- c) de la 2.501 lei până la 3.000 lei - 390 lei;
- d) de la 3.001 lei până la 3.500 lei - 250 lei.

(2) Ajutorul financiar se acordă lunar, pentru fiecare copil de vârstă preșcolară.

(3) La determinarea venitului net lunar se ia în considerare media veniturilor nete realizate de beneficiar în ultimele 6 luni anterioare solicitării dreptului la ajutorul financiar, în condițiile art. 8 alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. (1) Pentru a beneficia de ajutorul financiar, persoanele prevăzute la art. 1 trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie cetățean român cu domiciliul în Comuna Moroeni, cetățean al altui stat sau apatrid, cu domiciliul în Comuna Moroeni, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

b) sunt angajate cu contract individual de muncă, ori în baza unui raport de serviciu, desfășoară activități independente, obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură sau piscicultură ori exercită o funcție de demnitate publică sau asimilată.

(2) Pot beneficia de ajutorul financiar și persoanele care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) lit. b) dacă îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții:

a) sunt șomeri indemnizați sau sunt înregistrate în evidențele agenției pentru ocuparea forței de muncă județene, la data solicitării, ca persoană în căutarea unui loc de muncă;

b) nu au refuzat maximum două oferte de muncă din partea agenției pentru ocuparea forței de muncă județene.

(3) Acordarea ajutorului financiar se efectuează numai pentru copilul care nu este înscris la creșă/grădiniță acreditată (publică sau privată) sau pentru care solicitantul nu a refuzat un loc la creșă/grădiniță acreditată (publică sau privată) ori nu a retras copilul de la creșă/grădiniță acreditată (publică sau privată).

Art. 4. Nu pot beneficia de ajutorul financiar persoanele prevăzute la art. 1 care se află în una sau mai multe dintre următoarele situații:

- a) este asistent maternal profesionist în conformitate cu legislația în vigoare;
- b) copilul/copiii este/sunt în întreținerea acestor persoane, în temeiul art. 59 lit. b) din Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) este asistentul personal al copilului sau beneficiază de indemnizația prevăzută la art. 42 alin. (4) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) se află în perioada de concediu pentru creșterea copiilor în conformitate cu prevederile art. 2 sau art. 31 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 132/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- e) nu și-au achitat impozitele și taxele față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate, potrivit dispozițiilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. III. Acordarea ajutorului financiar.

Art. 5. Ajutorul financiar se acordă pe bază de cerere și documente doveditoare care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute de prezenta metodologie.

Art. 6. (1) Cererea și documentele doveditoare se depun și se înregistrează la sediul Primăriei Comunei Moroieni.

(2) Documentele doveditoare sunt:

- a) copie după documentul de identitate al persoanei prevăzute la art. 1;
- b) copie după certificatul de naștere al copilului/copiilor pentru care se solicită ajutorul;
- c) copia documentului prin care se atestă calitatea de reprezentat legal al copilului/copiilor;
- d) adeverințe privind veniturile nete realizate în ultimele 6 luni de membrii familiei, eliberate, după caz, de angajator sau entitatea asimilată acestuia ori de organul fiscal, sau, în cazul persoanelor care desfășoară activități independente, obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură, declarația fiscală prevăzută de lege, pentru categoriile de venituri prevăzute la art. 3, pentru care Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, nu prevede emiterea unei decizii de impunere din partea organului fiscal central;
- e) copia documentului în baza căruia se desfășoară activitatea de bonă în condițiile art. 7 din Legea nr. 167/2014, privind exercitarea profesiei de bonă.
- f) certificat de atestare fiscală emis de Compartimentul Taxe și Impozite Locale.

(3) Pentru persoanele prevăzute la art. 3 alin. (2) cererea este însoțită de documentele doveditoare prevăzute la alin. (1) lit. a) – c), e) și f), precum și de documente eliberate de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dâmbovița.

Art. 7. (1) Dreptul la ajutorul financiar se aprobă prin dispoziția primarului, după verificarea de către personalul Compartimentului Asistență socială a îndeplinirii condițiilor de acordare.

(2) Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se realizează în baza:

- a) documentelor depuse de solicitant;

b) informațiilor existente în baza de date a Primăriei Comunei Moroieni/ANAF;

c) altor documente, în funcție de situația în care se află solicitantul.

(3) Verificarea cererilor însoțite de documentele justificative se va face în ordinea înregistrării acestora;

(4) În cazul în care condițiile de acordare nu sunt îndeplinite, respingerea dreptului se realizează prin dispoziție a primarului.

Art. 8. (1) În vederea urmăririi respectării condițiilor de acordare a ajutorului financiar, solicitantul are obligația de a depune la Compartimentul Asistență Socială, din 6 în 6 luni, o nouă cerere și declarație pe propria răspundere privind menținerea condițiilor de acordare a ajutorului.

(2) Neîndeplinirea obligației prevăzute la alin. (1), în termen de maximum 30 de zile de la împlinirea termenului de 6 luni, conduce la încetarea acordării dreptului.

(3) Un nou drept poate fi stabilit după depunerea unei noi cereri și a documentelor doveditoare.

Art. 9. (1) Dreptul la ajutorul financiar se stabilește începând cu luna următoare depunerii cererii, dar nu mai devreme de data la care bona își începe activitatea, rezultată din documentele justificative prezentate.

(2) Aprobarea sau respingerea dreptului se realizează în termen de maximum 60 de zile de la depunerea cererii.

(3) Dispoziția primarului se comunică în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere.

(4) Plata ajutorului financiar se realizează lunar, prin transfer bancar, în contul beneficiarului.

Cap. IV. Modificarea cuantumului ajutorului financiar.

Art. 10 (1) În cazul în care, după acordarea dreptului la ajutor financiar, apar schimbări în situația socio-economică a persoanei prevăzute la art. 1, în componența familiei acesteia sau referitoare la copii, aceasta are obligația ca în termen de maximum 10 zile să le comunice în scris, cu prezentarea documentelor justificative necesare, la Compartimentul Asistență Socială.

(2) În situația în care modificările prevăzute la alin. (1) conduc la modificarea cuantumului ajutorului financiar, aceasta se va stabili prin dispoziția primarului de modificare a cuantumului, care se comunică în termenul prevăzut la art. 9 alin. (3).

Cap. V. Suspendarea dreptului la ajutorul financiar.

Art. 11. (1) Suspendarea plății ajutorului financiar intervine în caz de suspiciune sau sesizare privind modificarea condițiilor de acordare a dreptului la ajutor financiar.

(2) În aceasta situație primarul dispune Compartimentului Asistență Socială efectuarea de verificări.

(3) În urma verificărilor efectuate, dacă se constată modificarea condițiilor care au stat la baza acordării dreptului la ajutor financiar, primarul dispune, după caz, modificarea sau încetarea dreptului.

(4) În situația în care în urma verificărilor se constată că se mențin condițiile de acordare, plata ajutorului financiar se reia, inclusiv pentru perioada de suspendare.

Cap. VI. Incetarea dreptului la ajutorul financiar.

Art. 12. (1) Dreptul la ajutorul financiar încetează în următoarele situații:

a) la împlinirea de către copil a vârstei de 6 ani;

b) a intervenit decesul copilului;

c) copilul intră în sistemul de creșă/grădiniță;

d) încetează activitatea bonei;

e) schimbarea domiciliului în altă localitate;

f) nu mai sunt îndeplinite condițiile de acordare;

g) se înregistrează situația prevăzută la art. 8.

(2) Incetarea dreptului la ajutorul financiar se face prin dispozitia primarului.

Cap. VII. Dispozitii finale.

Art. 15. Sumele încasate necuvenit cu titlu de ajutor financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă se recuperează conform legii.

Art. 16. Ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă se va acorda în limita fondurilor bugetare anuale aprobate cu aceasta destinație în bugetul comunei Moroeni.



PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Moiceanu Gheorghe

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George