

JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI MOROENI

HOTĂRÂRE

Privind constituirea Comisiei Locale de Ordine Publică a Comunei Moroeni

Consiliul Local al Comunei Moroeni, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară, astăzi, 30 iunie 2021,

Având în vedere:

-Referatul de aprobare, întocmit de primarul comunei Moroeni, ca instrument de prezentare și motivare al proiectului propus spre analiză și dezbateră, înregistrat la nr. 4.898 din 19.04.2021;

-Raportul de specialitate, întocmit de către secretarul general al comunei Moroeni, privind proiectul de hotărâre privind constituirea Comisiei Locale de Ordine Publică a Comunei Moroeni, înregistrat la nr. 5.464 din 5.05.2021;

-Prevederile art. 28 și art. 29 din Legea nr. 155/2010 republicată – Legea poliției locale, cu modificările și completările ulterioare, care stipulează, printre altele:

-Raportul de avizare favorabil al Comisiei Juridice de specialitate a Consiliului Local al Comunei Moroeni;

-Prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 republicată, privind transparența decizională în administrația publică;

-Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și lit. d), alin. (3) lit. c) și alin. (7) lit. g) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1), coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. ee), art. 196 alin. (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1

Se constituie Comisia Locală de Ordine Publică a Comunei Moroeni, organism cu rol consultativ, cu următoarea componență:

Membri:- primarul comunei Moroeni – Moraru Mihai Laurențiu;

-șeful postului de poliție din comuna Moroeni – agent principal șef – Mocancea Mihail Ștefan;

-secretarul general al comunei Moroeni – Gheorghe Claudiu George;

-consilier local – Stancu Marian;

-consilier local – Soreanu Justin;

-consilier local – Popa Monica.

Art.2

Secretariatul Comisiei Locale de Ordine Publică este asigurat de secretarul general al comunei Moroeni.

Art. 3

Comisia Locală de Ordine Publică a Comunei Moroeni funcționează conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al Comisiei Locale de Ordine Publică a Comunei Moroeni prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4

Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire prin intermediul primarului comunei Moroeni și a secretarului general al comunei.

Art. 5

Prin grija secretarului general al comunei Moroeni se comunică prezenta hotărâre prefectului, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, pentru exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 252 alin (1) lit. c) și ale art. 255 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și se aduce la cunoștință publică în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Voicu Decebal

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George



Nr. 45
Moroeni: 30.06.2021

Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei Locale de Ordine Publică a Comunei
Moroeni

Art. 1.

Comisia Locală de Ordine Publică a Comunei Moroeni este constituită în conformitate cu dispozițiile Legii poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Comisia Locală.

Art. 2.

Comisia Locală se organizează și funcționează conform prezentului Regulament elaborat în baza Legii poliției locale nr. 155/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3.

Comisia Locală este formată din Primarul Comunei Moroeni, Șeful postului de poliție din comuna Moroeni, Secretarul General al comunei Moroeni și 3 consilieri locali desemnați de Consiliul Local al Comunei Moroeni.

Art. 4.

Comisia Locală își desfășoară activitatea la sediul Primăriei Comunei Moroeni – Comuna Moroeni, satul Lunca, Str. Principală, nr. 152, județul Dâmbovița.

Art. 5.

Comisia Locală are următoarele atribuții:

a) asigură cooperarea dintre instituțiile și serviciile publice cu atribuții în domeniul ordinii și al siguranței publice la nivelul Comunei Moroeni (Poliția Moroeni, Poliția Orașului Fieni – Secția 7 – Poliție Rurală Fieni și Poliția Locală Moroeni);

b) avizează proiectul regulamentului de organizare și funcționare a Poliției Locale Moroeni;

c) elaborează proiectul planului de ordine și siguranță publică al Comunei Moroeni, pe care îl actualizează anual;

d) analizează periodic activitățile de mentinere a ordinii și siguranței publice la nivelul Comunei Moroeni și face propuneri pentru soluționarea deficiențelor constatate și pentru prevenirea faptelor care afectează climatul social;

e) evaluează cerințele specifice și face propuneri privind necesarul de personal și privind dotarea al Poliției Locale Moroeni;

f) prezintă Consiliului Local al Comunei Moroeni rapoarte anuale asupra modului de îndeplinire a prevederilor planului de ordine și siguranță publică al Comunei Moroeni. În baza concluziilor desprinse din analizele efectuate, propune autorităților administrației publice locale inițierea unor proiecte de hotărâri prin care să se prevină faptele care afectează climatul social.

Art. 6.

Comisia Locală se reunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Primarului Comunei Moroeni sau a unei treimi din numărul consilierilor locali.

Art. 7.

(1) Convocarea membrilor Comisiei Locale la ședințele acesteia se face prin grija secretariatului Comisiei Locale, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru ședință. Odată cu convocarea ședinței secretariatul Comisiei Locale va transmite și ordinea de zi.

(2) Convocarea se poate face prin e-mail sau, după caz, prin adresă transmisă oficial și/sau fax fiecărui membru al Comisiei Locale.

(3) Convocarea la inițiativa consilierilor locali se face prin secretariatul Comisiei Locale, prin depunerea solicitării semnate de către cel puțin o treime din consilierii locali, în termen de 5 zile lucrătoare înainte de data ședinței.

Art. 8.

(1) În situații excepționale, Primarul Comunei Moroeni poate convoca ședința imediat.

(2) Convocarea și transmiterea ordinii de zi se fac telefonic.

Art. 9.

Ședințele Comisiei Locale sunt conduse de Primarul Comunei Moroeni. Ședințele Comisiei Locale se pot desfășura și prin utilizarea oricăror mijloace electronice. În lipsa sa, acesta mandatează pe unul din membrii Comisiei Locale pentru a conduce ședința.

Art. 10.

Discuțiile purtate în plenul Comisiei Locale se consemnează în procesul-verbal de ședință care se încheie după fiecare întrunire a Comisiei Locale și se semnează de către membrii prezenți și de secretarul Comisiei Locale.

Art. 11.

Secretariatul Comisiei Locale este asigurat de secretarul general al Comunei Moroeni.

Art. 12.

Secretariatul Comisiei Locale are următoarele atribuții:

-efectuează demersurile necesare pentru anunțarea membrilor Comisiei Locale cu privire la data desfășurării lucrărilor și a ordinii de zi;

-asigură redactarea procesului verbal de ședință și înmânarea acestuia membrilor Comisiei Locale în vederea semnării;

-asigură arhivarea documentelor Comisiei Locale.

Art. 13.

În exercitarea atribuțiilor sale, în privința organizării și funcționării Poliției Locale Moroeni, Comisia Locală emite avize cu caracter consultativ.

Art. 14.

Avizul se emite cu votul majorității membrilor Comisiei Locale.

Art. 15.

Termenul de emitere a Avizului este de maximum 30 zile de la primirea documentației complete.

Art. 16.

Avizul se transmite către instituția solicitantă prin grija secretariatului Comisiei Locale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Voicu Decebal

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general – Gheorghe Claudiu George

