

JUDEȚUL DÂMBOVIȚA  
CONSILIUL LOCAL AL  
COMUNEI MOROENI

HOTĂRÂRE

pentru asumarea intenției de asociere a UAT Moroeni, județul Dâmbovița cu unități cu personalitate juridică, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente proiectului „Reușim acasă – Incluziune socială și combaterea sărăciei în rândul populației dezavantajate din comuna Moroeni, județul Dâmbovița”

Consiliul Local al Comunei Moroeni, județul Dâmbovița, întrunit în ședință extraordinară, cu convocare de îndată, astăzi, 5 aprilie 2019

Având în vedere:

-Expunerea de motive a primarului comunei Moroeni privind necesitatea inițierii unui proiect de hotărâre privind asumarea intenției de asociere a UAT Moroeni, județul Dâmbovița cu unități cu personalitate juridică, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente proiectului „Reușim acasă – Incluziune socială și combaterea sărăciei în rândul populației dezavantajate din comuna Moroeni, județul Dâmbovița”, înregistrată la nr. 3.572 din 2.04.2019;

-Raportul întocmit de către doamna Emilia Leotescu – consilier în cadrul Compartimentului Asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Moroeni, înregistrat la nr. 3.573 din 2.04.2019 cu privire la oportunitatea proiectului de hotărâre privind asumarea intenției de asociere a UAT Moroeni, județul Dâmbovița cu unități cu personalitate juridică, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente proiectului „Reușim acasă – Incluziune socială și combaterea sărăciei în rândul populației dezavantajate din comuna Moroeni, județul Dâmbovița”;

- Prevederile Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014 – 2020, **Axa prioritară 5 – Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, Obiectivul tematic 9 – Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare** ” (Regulamentul UE nr. 1304/2013, art. 3, alin. (1), lit. b), **prioritatea de investiții 9.vi – Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității, având ca Obiectiv specific 5.2.: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC;**

-Prevederile O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile HG nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020

-Prevederile HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020;

-Ghidul solicitantului – condiții generale, Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020;

-Prevederile art. 44 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

-Rapoartele de avizare favorabile ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Moroeni;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. e), alin. (7) lit. a), art. 45 alin. (2) lit. d) și art. 115 alin. (1) lit. b), din Legea nr. 215/2001 republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

### Art. 1.

Se aprobă participarea Unității Administrativ – Teritoriale Moroeni, prin Consiliul Local al Comunei Moroeni, în calitate de partener alături de unități cu personalitate juridică, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente proiectului „Reușim acasă – Incluziune socială și combaterea sărăciei în rândul populației dezavantajate din comuna Moroeni, județul Dâmbovița”, cu o cota de cofinanțare la realizarea obiectivului de 2% din valoarea proiectului din partea UAT MOROENI.

### Art. 2.

Se împuternicește domnul Moraru Mihai Laurențiu – primarul comunei Moroeni, în calitate de reprezentant legal, să semneze contractele de asociere pentru realizarea obiectivelor, conform anexei care face parte din prezenta hotărâre.

### Art. 3.

Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă Primarul comunei Moroeni și Compartimentul Contabilitate, iar pentru comunicare se obligă secretarul comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Soreanu Justin



CONTRASEMNEAZĂ,  
Secretar – Gheorghe Claudiu George



Nr. 19  
Moroeni: 5.04.2019

UNITATE CU PERSONALITATE JURIDICĂ CU ATRIBUȚII ÎN  
DOMNIENIUL SERVICIILOR  
SOCIALE

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI  
MOROENI – JUDEȚUL DÂMBOVIȚA  
Nr. .... / .....

Nr. .... / .....

**CONTRACT DE ASOCIERE**

**1. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MOROENI – JUDEȚUL DÂMBOVIȚA cu sediul în comuna MOROENI, satul Lunca, **Str. Principală nr.152, județul Dâmbovița**, telefon 0245/772213, cod fiscal 4280116, reprezentat prin – Primar – Moraru Mihai Laurențiu, în calitate de asociat prim, lider proiect

Și

1.2. .... cu sediul în..... în calitate de asociat secund.

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

2.1. – Părțile contractante se asociază în vederea realizării proiectului **„Reușim acasă – Incluziune socială și combaterea sărăciei în rândul populației dezavantajate din comuna Moroeni, județul Dâmbovița”**

**3. CADRUL LEGAL**

3.1. - Contractul de asociere se încheie în conformitate cu :

3.1.1.- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Moroeni, județul Dâmbovița nr. .... , privind asocierea Consiliului Local al Comunei Moroeni pentru realizarea proiectului **„Reușim acasă – Incluziune socială și combaterea sărăciei în rândul populației dezavantajate din comuna Moroeni, județul Dâmbovița”**

3.1.2. – Hotărârea nr. .... a Consiliului Local MOROENI privind asocierea dintre UAT MOROENI, prin Consiliul Local și .....în vederea asigurării finanțării comune a realizării proiectului **„Reușim acasă – Incluziune socială și combaterea sărăciei în rândul populației dezavantajate din comuna Moroeni, județul Dâmbovița”**

3.1.3.- Art. 36 alin. (2) lit. e), alin. (7) lit. a), art. 45 alin. (2) lit. d) și art. 115 alin. (1) lit. b), din Legea nr. 215/2001 republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

**4. TERMENUL CONTRACTULUI**

4. 1. - Prezentul contract de asociere se încheie pe toată perioada necesară elaborării documentației până la data aprobării acesteia prin hotărâre a consiliului local.

**5. APORTURILE PĂRȚILOR**

5.1. – Valoarea totală a proiectului este conformă cu bugetul aprobat înscris în cererea de finanțare.

5.2. – **Asociatul prim**, pentru realizarea implementării proiectului, cota de cofinanțare este de 2% din valoarea totală a proiectului.

5.3.**Asociatul secund**, în vederea realizării tuturor atribuțiilor ce decurg din contractul de asociere se angajează:

-a respecta obligațiile în ceea ce privește furnizarea tuturor serviciilor sociale impuse;  
-să asigure derularea programului cursurilor de formare profesionala necesare implementării proiectului;

5.4. Fondurile necesare asociațiilor pentru realizarea obiectivului vor fi constituite din:

- finanțare fonduri europene nerambursabile;
- din bugetul local și alte surse legal constituite.

5.5. Valoarea totală a obiectivului și cotele de participare se vor actualiza prin act adițional la finalizarea procedurilor de achiziție a serviciului de întocmire a documentațiilor.

## **6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE**

6.1. – Obligațiile asociatului prim – Consiliul Local al Comunei MOROENI, județul Dâmbovița:

- Asigură asistența tehnică de specialitate pe întreaga perioadă a derulării contractului;
- Desemnează cel puțin un reprezentant în comisia de achiziție publică;
- Cuprinde în listele de investiții și în bugetul propriu sumele necesare;
- Întreprinde demersurile legale necesare identificării resurselor financiare pentru realizarea în totalitate a obiectivului.

6.2. – Obligațiile asociatului secund ( ..... ) :

- Organizează procedura de achiziție publică ;
- Administrează în comun cu Consiliul Local al Comunei MOROENI, județul Dâmbovița, până la finalizarea proiectului notificat la art. 2.1;
- Colaborează pe toată durata asocierii cu asociatul prim;
- Cuprinde în listele de investiții și în bugetul propriu sumele necesare reprezentând cota de participare care îi revine, conform art. 5.3;
- Întreprinde demersurile legale necesare identificării resurselor financiare pentru realizarea în totalitate a obiectivului.

## **7. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

7.1. - Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale;
- b) prin acordul părților;
- c) în cazul în care referitor la obiectul asocierii, există un interes public major, care nu mai permite continuarea acestuia.

## **8. FORȚA MAJORĂ**

8.1 Forța majoră, așa cum este definită de lege, absolvă părțile de neîndeplinirea obligațiilor cuprinse în prezentul contract.

8.2 Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți în termen de 3 zile producerea evenimentului.

8.3 Dacă în termen de 10 zile evenimentul nu încetează, prezentul contract se anulează fără ca vreuna din părți să pretindă daune – interese.

## **9. LITIGII**

9.1. - Orice situații conflictuale vor fi soluționate pe cale amiabilă, negociere sau prin instanța de drept comun, potrivit legii.

**10 . DISPOZIȚII FINALE**

10.1. Derularea lucrărilor și serviciilor se face numai în funcție de asigurarea și constituirea fondurilor la nivelul asociațiilor, în limita valorii contractului.

10.2. Prezentul contract se încheie în 2 exemplare câte unul pentru fiecare parte.

10.3. Contractul de asociere poate fi completat și cu alte prevederi legale, prin act adițional, de comun acord cu deciziile celor doi asociați .

ASOCIAT PRIM,

ASOCIAT SECUND

PRIMAR,

Domnul Moraru Mihai Laurențiu

\_\_\_\_\_

Compartiment Contabilitate \_\_\_\_\_

Compartiment Achiziții publice \_\_\_\_\_

Secretar comună \_\_\_\_\_

VIZAT CFP \_\_\_\_\_