

### HOTĂRÂRE

privind asocierea Comunei Moroeni, prin Consiliul Local al Comunei Moroeni, cu Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița în vederea realizării obiectivului „Servicii/lucrări de întreținere și reparații pe DC 148 – Zănoaga – Contur Lac Bolboci mal stâng – Padina”

Consiliul Local al Comunei Moroeni, județul Dâmbovița, întrunit în ședință extraordinară, cu convocare de îndată, astăzi, 14 iulie 2022,

Având în vedere:

-Adresa Consiliului Județean Dâmbovița, nr. 15.927 din 29.06.2022, înregistrată cu nr. 8.700 din 29.06.2022, prin care se solicită încheierea unui parteneriat cu această instituție, în vederea realizării obiectivului „Servicii/lucrări de întreținere și reparații pe DC 148 – Zănoaga – Contur Lac Bolboci mal stâng – Padina”, în urma adoptării Hotărârii Consiliului Județean Dâmbovița nr. 225 din 24.06.2022 privind asocierea județului Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, cu unitatea administrativ teritorială Moroeni, prin Consiliul Local al comunei Moroeni, în vederea realizării obiectivului „Servicii/lucrări de întreținere și reparații pe DC 148 Zănoaga-Contur Lac Bolboci mal stâng-Padina”;

-Referatul de aprobare al primarului comunei Moroeni, ca instrument de prezentare și motivare al proiectului propus spre analiză și dezbateră, înregistrat la nr. 8.706 din 29.06.2022, privind oportunitatea inițierii proiectului de hotărâre pentru asocierea Comunei Moroeni, prin Consiliul Local al Comunei Moroeni, cu Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița în vederea realizării obiectivului „Servicii/lucrări de întreținere și reparații pe DC 148 – Zănoaga – Contur Lac Bolboci mal stâng – Padina”;

-Raportul de specialitate întocmit de către secretarul general al comunei, înregistrat la nr. 8.754 din 30.06.2022, privind proiectul de hotărâre pentru asocierea Comunei Moroeni, prin Consiliul Local al Comunei Moroeni, cu Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, în vederea realizării obiectivului „Servicii/lucrări de întreținere și reparații pe DC 148 Zănoaga-Contur Lac Bolboci mal stâng-Padina”;

-Prevederile Hotărârii Consiliului Județean Dâmbovița nr. 225 din 24.06.2022 privind asocierea județului Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, cu unitatea administrativ teritorială Moroeni, prin Consiliul Local al comunei Moroeni, în vederea realizării obiectivului „Servicii/lucrări de întreținere și reparații pe DC 148 Zănoaga-Contur Lac Bolboci mal stâng-Padina”;

-Prevederile art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 80 – 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 22 din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Anunțul nr. 8.756 din 30.06.2022 de aducere la cunoștință publică a proiectului de act normativ, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Rapoartele de avizare favorabile ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Moroeni;

-Prevederile art. 129 alin. (2) lit. e), alin. (9) alit. a) și lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. f) coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. cc), art. 196 alin. (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

### Art. 1

Se aprobă asocierea Comunei Moroeni, prin Consiliul Local al Comunei Moroeni, cu Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, în vederea realizării obiectivului „Servicii/lucrări de întreținere și reparații pe DC 148 – Zănoaga – Contur Lac Bolboci mal stâng – Padina”.

### Art. 2

Se împuternicește Primarul Comunei Moroeni, sau înlocuitorul de drept al acestuia, să semneze contractul de asociere pentru realizarea obiectivului, conform Anexei – parte integrantă din prezenta hotărâre.

### Art. 3

Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă primarul comunei Moroeni.

### Art. 4

Secretarul general al comunei transmite prezenta către Instituția Prefectului – Județul Dâmbovița, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării și o aduce la cunoștință publică prin afișare la avizier și pe site-ul instituției – [www.primariamoroeni.ro](http://www.primariamoroeni.ro) și o înaintează către Consiliul Județean Dâmbovița, în termen de 5 zile de la data comunicării către prefect.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Popa Monica



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general – Gheorghe Claudiu George

Nr. 62

Moroeni: 14.07.2022

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA  
Nr. .... / .....

CONSILIUL LOCAL MOROENI  
Nr. .... / .....

## CONTRACT DE ASOCIERE

### 1. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. JUDEȚUL DÂMBOVIȚA, prin CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA, cu sediul în Municipiul Târgoviste, Piața Tricolorului, nr. 1, Județul Dâmbovița, telefon 0245.207.600, fax 0245.212.230, cod fiscal 4280205, reprezentat de:

**dr. ec. Corneliu Ștefan** - Președinte

în calitate de asociat prim,

și

1.2. COMUNA MOROENI, prin CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MOROENI, cu sediul în comuna Moroeni, satul Lunca, str. Principală, nr. 152, județul Dâmbovița, cod fiscal nr. 4280116, reprezentat de:

**prof. Laurențiu Mihai Moraru** - Primar

în calitate de asociat secund.

### 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Părțile contractante se asociază în vederea promovării unor interese comune privind realizarea activităților de „Servicii/Lucrări de întreținere și reparații pe DC 148 \_\_\_\_\_”

2.2. Monitorizarea și întreținerea activităților realizate și nominalizate la pct. 2.1. după finalizare, revine Consiliului Local Moroeni.

### 3. CADRUL LEGAL

3.1. Contractul de asociere se încheie în conformitate cu:

3.1.1. Solicitarea Consiliului Județean Dâmbovița nr. \_\_\_\_\_,

3.1.2. Acordul de principiu al Primăriei Comunei Moroeni nr. \_\_\_\_\_,

3.1.3 Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 225 din 24.06.2022 privind asocierea județului Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, cu unitatea administrativ teritorială Moroeni, prin Consiliul Local Moroeni, pentru realizarea activităților de „Servicii/Lucrări de întreținere și reparații pe DC 148 \_\_\_\_\_”,

3.1.4. Hotărârea Consiliului Local Moroeni nr. 62 din 14.07.2022 privind asocierea unității administrativ teritoriale – Comuna Moroeni, prin Consiliul Local al Comunei Moroeni, cu Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, pentru realizarea activităților de „Servicii/Lucrări de întreținere și reparații pe DC 148 \_\_\_\_\_”,

3.1.5 Prevederile art. \_\_\_\_\_ din OG 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor;

3.1.6 Prevederile HG nr. \_\_\_\_\_/2022 \_\_\_\_\_;

3.1.7 Prevederile H.C.L. nr. 42 din 29.04.2022 privind clasificarea în categoria funcțională a drumurilor comunale,

3.1.8 Prevederile Protocolului de administrare în comun nr. \_\_\_\_\_ încheiat între Consiliul Județean Dâmbovița și Consiliul Local al Comunei Moroeni;

3.1.9 Prevederile Acordului cadru/ Contractului de delegare a gestiunii activităților de administrare a drumurilor județene nr. 323/4014/02.06.2022 și contractului subsecvent nr. \_\_\_\_\_ încheiat între Consiliul Județean Dâmbovița și S.C. Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița SA

3.1.10. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, art. 129 alin. (2) lit. e) alin. (9) lit. c), art. 173 alin. (1), lit. e) alin. (7) lit. c) și art. 182 alin. (1) art. 191 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. b).

3.1.11. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată.

#### **4. DEFINIȚII**

- a) aport al părților – similar cotă de cofinanțare-resursele financiare alocate pentru realizarea obiectivului;
- b) drum comunal – sector de drum, altele decât drumurile județene care se află în proprietatea/administrarea Consiliului Județean Dâmbovița;
- c) protocol de administrare în comun – document întocmit între cei doi asociați prin care se administrează în comun sectorul de drum aparținând DC 148;
- d) proiect – obiectul contractului;
- e) acord cadru – acordul cadru și toate anexele sale, încheiat între Consiliul Județean Dâmbovița și SC LDP Dâmbovița SA;
- f) contract subsecvent - contractul cu toate anexele încheiat anual de către Consiliul Județean Dâmbovița și SC LDP Dâmbovița SA în baza acordului cadru;
- g) obiectiv = lucrări/servicii întreținere/reparații – activități executate în conformitate cu Nomenclatorul activităților de administrare, exploatare, întreținere și reparații la drumurile publice, aprobat prin Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 78/1999 cu modificările și completările ulterioare prezentând tipurile de activități(lucrări și servicii);
- h) servicii - activități de proiectare sau activități de întreținere pe timp de iarnă a drumului comunal 148;
- i) SC LDP Dâmbovița SA - agent economic cu capital integral al Consiliului Județean Dâmbovița;
- j) Variantă ocolitoare = variantă alternativă de circulație - sector de drum aparținând DC 148 utilizat ca variantă ocolitoare de circulație în perioada realizării lucrărilor de reabilitare și modernizare a DJ 714 Contur Lac Bolboci - mal drept;

#### **5. TERMENUL CONTRACTULUI**

5.1. Prezentul contract de asociere are valabilitate până la efectuarea recepției finale a activităților nominalizate la pct. 2.1.

#### **6. APORTURILE PĂRȚILOR**

6.1. Valoarea totală estimată a lucrărilor/ serviciilor este de maxim 530.000 lei (inclusiv T.V.A.).

6.2 Asociatul prim, contribuie pentru realizarea lucrărilor ce formează obiectul prezentului contract cu suma **maximă** de 424.000 lei (inclusiv T.V.A.), reprezentând o cotă de cofinanțare de **maxim** 80 % din valoarea totală estimată a contractului.

6.3 Asociatul secund, contribuie pentru realizarea lucrărilor/serviciilor ce formează obiectul prezentului contract cu suma **maximă** de 106.000 lei (inclusiv T.V.A.), reprezentând o cotă de cofinanțare de **maxim** 20 % din valoarea totală estimată a contractului.

6.4 În anul 2022 părțile alocă următoarele sume:

Consiliul Județean Dâmbovița suma de 424.000 lei, inclusiv TVA;

Consiliul Local Moroeni suma de 106.000 lei, inclusiv TVA.

6.5. Resursele financiare necesare celor doi asociați pentru realizarea activităților pot fi constituite din bugetele locale ale celor doi asociați sau din alte surse legal constituite.

6.6. Aportul asociatului secund, în procent de 20%, este destinat cheltuielilor aferente activităților (servicii/lucrări) realizate de executant ce urmează a se deconta de către asociatul prim Consiliul Județean Dâmbovița.

#### **7. EXECUTAREA LUCRĂRILOR**

7.1. Executarea activităților nominalizate la pct. 2.1. se va realiza prin intermediul SC Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița SA, în baza Acordului cadru/ Contractului de delegare a gestiunii activităților de administrare a drumurilor județene nr. 323/4014/02.06.2022, a contractului subsecvent nr. \_\_\_\_ prin cuprinderea distinctă a poziției „*Servicii/Lucrări de întreținere și reparații pe DC 148*”

7.2. Asociatul secund nu este parte în contractul de execuție a lucrărilor acestuia revenindu-i obligația , în scopul promovării intereselor comune de realizare a activităților (servicii/lucrări) de a asigura aportul (cota de cofinanțare) aprobat.

## **8. MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI DECONTARE A LUCRĂRILOR**

8.1. Decontarea lucrărilor/serviciilor aferente activităților contractului, se va realiza de către Consiliul Județean Dâmbovița, pe baza situațiilor de lucrări corespunzătoare ofertei executantului, confirmate din punct de vedere cantitativ, calitativ și valoric de către reprezentanții atestați ai asociatului prim.

8.2. Decontarea aportului (cotei de cofinanțare) Consiliului Local Moroeni , se va realiza pe baza facturii emise de Consiliul Județean Dâmbovița, transmiterea către U.A.T. a situațiilor de lucrări, borderourilor centralizatoare și facturilor aferente lucrărilor real executate, confirmate de către reprezentanții atestați ai asociatului prim, iar după încasarea sumei, se rectifică bugetul Consiliului Județean Dâmbovița și se achită către SC Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița SA.

8.3. Lucrările de infrastructură rutieră (întreținere/reparații) executate nu vor depăși valoarea fondurilor alocate la nivelul celor doi asociați, acestea încadrându-se în prevederile notificate la pct. 6.2 și 6.3.

8.4. Consiliul Local Moroeni poate achita integral sau parțial aportul (cota de cofinanțare) funcție de situația lucrărilor/serviciilor real executate și facturate de executant.

8.5. Situațiile parțiale de plată, vor fi facturate de către executant și decontate de către Consiliul Județean Dâmbovița, în limita sumelor alocate în anul bugetar, în condițiile în care asociatul secund a achitat cota de cofinanțare aferentă în contul deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_

## **9.OBLIGAȚIILE PARȚILOR CONTRACTANTE**

### **A. Consiliul Județean Dâmbovița se obligă:**

9.1 Administrează în comun cu Consiliul Local Moroeni, pe baza Protocolului nr. \_\_\_\_\_, conform Anexei nr. 1 la prezentul contract, drumul comunal DC 148, pe întreaga perioadă de realizare a activităților și în perioada de garanție;

9.2 Administrarea în comun a DC 148 are aplicabilitate și pentru utilizarea acestuia ca variantă alternativă de circulație, în situația închiderii circulației pe sectorul DJ 714 Contur lac Bolboci-mal drept, în perioada realizării lucrărilor de reabilitare și modernizare;

9.3 Asigură întocmirea documentației pentru realizarea serviciilor/ lucrărilor de întreținere prin grupa de proiectare a Consiliului Județean Dâmbovița din cadrul Direcției Tehnice;

9.4 Asigură monitorizarea lucrărilor/serviciilor aflate în derulare prin diriginții de șantier din cadrul Consiliului Județean Dâmbovița sau contractați cu terți;

9.5 Emite ordinul de începere/sistare/reluare al lucrărilor/serviciilor;

9.6 Asigură resursele financiare, prin bugetul propriu sau alte surse legal constituite în limitele aportului stabilit (cotei de cofinanțare);

9.7 Utilizează sumele virate de către Consiliul Local Moroeni, conform destinației. Angajarea fondurilor se va efectua numai pe bază de documente justificative și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare;

9.8 Aprobă modificarea/actualizarea cotei de cofinanțare în baza hotărârilor consiliului județean și în cazul adoptării unor acte normative;

9.9 Colaborează cu asociatul secund din punct de vedere al problemelor tehnice, economice și juridice pe tot parcursul contractului;

9.10 Solicită Consiliului Local Moroeni doi reprezentanți care să participe la recepția la terminarea lucrărilor ce fac obiectul contractului de asociere, în calitate de invitați.

9.11 Convoacă de comun acord cu asociatul secund, la solicitarea constructorului, comisia de recepție la terminarea lucrărilor;

9.12. Transmitere, la finalizarea serviciilor/lucrărilor amplasamentul drumului cu valoarea centralizată a activităților (servicii/lucrări) realizate.

#### **B. Consiliul Local Moroeni:**

9.13 Administrează în comun cu Consiliul Județean Dâmbovița, pe baza Protocolului nr. \_\_\_\_\_, drumul comunal DC 148, pe întreaga perioadă de realizare a activităților și în perioada de garanție;

9.14 Administrarea în comun a DC 148 are aplicabilitate și pentru utilizarea acestuia ca variantă alternativă de circulație în situația închiderii circulației pe sectorul DJ 714 Contur lac Bolboci-mal drept în perioada realizării lucrărilor de reabilitare și modernizare;

9.15 Asigură transmiterea sumelor acordate pentru cofinanțarea proiectului, în contul deschis la Trezoreria ....., municipiul/orașul/comuna ....., în baza facturii Consiliului Județean Dâmbovița;

9.16 Colaborează cu asociatul prim din punct de vedere al problemelor tehnice, economice și juridice pe tot parcursul contractului;

9.17 Aprobă modificarea /actualizarea cotei de cofinanțare în baza hotărârilor consiliului local, și în cazul adoptării unor acte normative;

9.18 Verifică conformitatea sumelor alocate și a celor solicitate la plată de către Consiliul Județean Dâmbovița pentru prezenta asociere.

9.19 Desemnează doi reprezentanți din partea Consiliului Local Moroeni, care să participe la recepția la terminarea lucrărilor care fac obiectul asocierii, în calitate de invitați.

9.20 Primește, la finalizarea serviciilor/lucrărilor, prin Protocolul de administrare în comun, valoarea centralizată a activităților (servicii/lucrări) realizate.

#### **10. PROCEDURI DE PLATĂ**

10.1 Plățile către executantul SC Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița SA vor fi efectuate de către Consiliul Județean Dâmbovița în baza prezentului contract încheiat cu Consiliul Local Moroeni și în baza Acordului cadru/ Contractului de delegare a gestiunii activităților de administrare a drumurilor județene nr. 323/4014/02.06.2022 și a contractului subsecvent nr. \_\_\_\_\_ încheiat între Consiliul Județean Dâmbovița și SC LDP Dâmbovița SA;

10.2 Finanțările se pot acorda în tranșe, în raport cu faza de execuție a lucrărilor și cu cheltuielile aferente prin virament bancar, din bugetul Consiliului Local în contul asociatului prim, pe bază de factură emisă de Consiliul Județean Dâmbovița.

10.3 Toate plățile se vor face în baza facturilor și a solicitărilor primite de la executant însoțite de documente justificative și confirmate din punct de vedere cantitativ, calitativ și valoric prin personalul atestat al Consiliului Județean Dâmbovița.

10.4 Reprezentanții legali din cadrul Consiliului Local Moroeni cu atribuții în gestionarea contractului de asociere, verifică în scopul achitării cotei de finanțare factura, și alte documente justificative și dacă este cazul, solicită clarificări Consiliului județean Dâmbovița.

10.5 Fiecare parte asociată va face plățile în cadrul contractului în funcție de alocările bugetare, astfel încât, la finalul contractului de asociere, fiecare dintre părți să-și onoreze obligațiile contractuale, plățile efectuate de unul din asociați nefiind condiționată de plata concomitentă a cotei celeilalte părți asociate, condiția fiind ca la finalul contractului fiecare dintre părți să aibă achitate obligațiile financiare.

10.6 În termen de cel mult 60 de zile de la finalizarea obiectivului, asociatul prim este obligat să depună, la sediul Consiliului Local Moroeni, un exemplar din centralizatorul situațiilor de lucrări/servicii.

10.7 Modul de utilizare a sumelor alocate și achitate de către Consiliul Județean Dâmbovița și Consiliul Local Moroeni poate fi supus controlului organismelor cu atribuții în domeniul controlului financiar-fiscal, în conformitate cu prevederile legale.

10.8 Sumele utilizate în cadrul contractului de asociere se vor reflecta în evidențele contabile ale Consiliului Județean Dâmbovița și ale Consiliului Local Moroeni.

10.9 După finalizarea contractului de asociere se va întocmi Procesul verbal de predare – primire nominalizat în Protocolul de administrare în comun pentru valoarea achitată de fiecare asociat în cadrul lucrărilor/serviciilor executate

## **11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

11.1. - Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a. la expirarea duratei, dacă părțile nu convin prelungirea prin act adițional;
- b. în cazul nerespectării obligațiilor contractuale;
- c. prin acordul părților;
- d. în cazul în care, referitor la obiectul asocierii, există un interes public major, care nu mai permite continuarea acestuia;
- e. contractul de asociere încetează de drept, în cazul rezilierii contractului de execuție de lucrări încheiat de către Consiliul Județean Dâmbovița cu SC Lucrări Drumuri și Poduri Dâmbovița SA ;

## **12. FORȚA MAJORĂ**

12.1. Forța majoră, așa cum este definită de lege, absolvă părțile de neindeplinirea obligațiilor cuprinse în prezentul contract.

12.2. Partea care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, în termen de 3 zile, producerea evenimentului.

12.3. Dacă în termen de 10 zile evenimentul nu încetează, prezentul contract se anulează fără ca vreuna din părți să pretinda daune - interese.

12.4. Consiliul Județean Dâmbovița și Consiliul Local Moroeni, în calitate de asociați ai prezentului contract, răspund, în condițiile legii, de utilizarea sumelor primite pentru realizarea obiectului contractului.

12.5. În cazul modificărilor de taxe și impozite precum și a cotelor de cofinanțare, care vor modifica valoarea contractului de asociere, se vor încheia acte adiționale de actualizare a clauzelor contractuale, semnate de cei doi asociați.

12.6. Modificarea prevederilor cuprinse în prezentul contract, se face numai cu acordul părților, prin act adițional, semnat de către cei doi asociați.

12.7. Dispozițiile prezentului contract se vor completa cu prevederile legale în materie.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare câte unul pentru fiecare parte, în limba română, astăzi.....

**ASOCIAT PRIM,  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA  
PREȘEDINTE,  
dr. ec. Corneliu Stefan**

**ASOCIAT SECUND,  
COMUNA MOROENI  
PRIMAR,  
prof. Laurențiu Mihai Moraru**

**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI  
jr. Dănuț Nicolae POPA STĂNESCU**

**SECRETAR GENERAL,  
George Claudiu Gheorghe**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
ec. Carmen Igescu**

**CONTABIL,  
ec. Gisle Marinoiu**

DIRECTIA TEHNICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
ing. Vasile Dinu

VIZAT C.F.P.

DIRECȚIA JURIDICĂ, CONTENCIOS,  
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
jr. Cristina Sfetcu

VIZAT JURIDIC

VIZAT C.F.P.

SERVICIUL JURIDIC



ANEXA la  
Contractul de asociere  
nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA  
Nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

CONSILIUL LOCAL MOROENI  
Nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**PROTOCOL**  
**de administrare în comun în vederea promovării unor interese comune**

**Încheiat între:**

**Consiliul Județean Dâmbovița**, cu sediul în Târgoviște, Județul Dâmbovița, Piața Tricolorului, nr. 1, reprezentat prin dr. ec. Corneliu Ștefan – președinte , pe de o parte.

și  
**Consiliul Local Moroeni** cu sediul în comuna Moroeni, str. Principală, nr. 152, județul Dâmbovița, reprezentat de prof. Laurențiu Mihai Moraru - primar , pe de altă parte .

Prin prezentul protocol se consemnează următoarele:

- Obiectul protocolului îl constituie administrarea în comun în vederea unor interese comune de către Consiliul Județean Dâmbovița și Consiliul Local Moroeni a amplasamentului drumului comunal 148, în cadrul caruia se realizează activitățile de „Servicii/Lucrări de întreținere și reparații pe DC 148 \_\_\_\_\_”;

1.

Date de identificare : \_\_\_\_\_

Drumul comunal 148 face parte din domeniul public al Comunei Moroeni, regăsindu-se la poziția nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

- După întocmirea Procesului-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor și expirarea perioadei de garanție, utilizarea, administrarea, întreținerea drumului comunal 148 revine în totalitate Consiliului Local Moroeni

- Fondurile aprobate pentru realizarea activităților de servicii/lucrări de întreținere sunt în cote procentuale de :

- Consiliul Local Moroeni : 20% din valoarea totală a serviciilor/lucrărilor
- Consiliul Județean Dâmbovița : 80% din valoarea totală a serviciilor/lucrărilor

Valorile definitive ale activităților de servicii/lucrări amintit se vor evidenția în procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

**Părțile semnatare se obligă ca, după întocmirea Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor, să încheie un Proces Verbal de predare-primire a amplasamentului drumului comunal 148 către administratorul legal în vederea utilizării și care va cuprinde, în mod expres, sumele cheltuite.**

Prezentul protocol se încheie în baza prevederilor Cărții a III-a , Titlul nr. V din Legea nr. 287/2009 Codul civil , modificată și completată, a prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, și în baza prevederilor H.C.L nr. \_\_\_\_\_ H.C.J. Dâmbovița nr. \_\_\_\_\_ și a contractului de asociere nr. \_\_\_\_\_ .

**ASOCIAT PRIM,  
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**

**ASOCIAT SECUND,  
COMUNA MOROENI**

PREȘEDINTE,  
dr. ec. Corneliu Stefan

PRIMAR,  
prof.Laurențiu Mihai Moraru

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI  
jr. Dănuț Nicolae POPA STĂNESCU

SECRETAR GENERAL,  
jr. Gheorghe Claudiu George

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
ec. Carmen Igescu

CONTABIL,  
ec. Marinoiu Gisle

DIRECȚIA TEHNICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
ing. Vasile Dinu

VIZAT C.F.P.

DIRECȚIA JURIDICĂ, CONTENCIOS,  
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
jr. Cristina Sfetcu

VIZAT JURIDIC

VIZAT C.F.P.

SERVICIUL JURIDIC