

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni

Consiliul Local al Comunei Moroeni, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară, astăzi, 28 februarie 2023,

Având în vedere:

-Referatul de aprobare al Primarului Comunei Moroeni, ca instrument de prezentare și motivare al proiectului de hotărâre propus spre analiză și dezbateră, înregistrat la nr. 18.185 din 21.12.2022 privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni;

-Adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 40.710/2022, înregistrată cu nr. 16.815 din 22.11.2022, prin care se fac observații de ordin legal cu privire la ultima modificare a structurii de funcții publice a instituției, solicitând *„identificarea clasei corespunzătoare nivelului de studii pentru funcțiile publice de conducere din statul de funcții, în acord cu dispozițiile art. 386 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare”* și prin care informează Primăria Comunei Moroeni că *„nu a identificat modificări survenite în structura de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului care să fie operate în baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici”*;

-Adresa Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, nr. 17.498 din 1.07.2022, înregistrată cu nr. 8.809 din 1.07.2022, prin care ne informează cu privire la solicitarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de a comunica unităților administrativ-teritoriale unele observații de ordin legal ce trebuie remediate, în domeniul funcțiilor publice;

-Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Moroeni, în calitatea sa de responsabil cu activitatea de persoană în cadrul instituției, înregistrat cu nr. 18.230 din 22.12.2022;

-Obligația asumată de Primăria Comunei Moroeni prin Proiectul cu titlul *„Înființare centru de zi pentru persoane vârstnice”*, prin Măsura M9/D16B – investiții în infrastructura socială de bază, privind crearea a două locuri de muncă pentru *„femei – asistent și îngrijitor – personal de specialitate”*;

-Prevederile art. III și pct. 6 din Anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 409 și art. 534 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 113 alin. (4) din Legea nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. XVI alin. (2) din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 80 – 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Anunțul nr. 18.260 din 23.12.2022 de aducere la cunoștință publică a proiectului de act

normativ, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 republicată, privind transparența decizională în administrația publică;

-Rapoartele de avizare favorabile ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Moroeni;

-Prevederile art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. i) coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. cc), art. 196 alin. (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1

Se aprobă Organigrama și Ștutul de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni, conform Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre – părți integrante din aceasta.

Art. 2

Secretarul general al comunei se obligă să comunice prezenta Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, în vederea exercitării controlului de legalitate și să o aducă la cunoștință publică, în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect și să o comunice Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în termenul legal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Buzea Victor

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general – Gheorghe Claudiu George



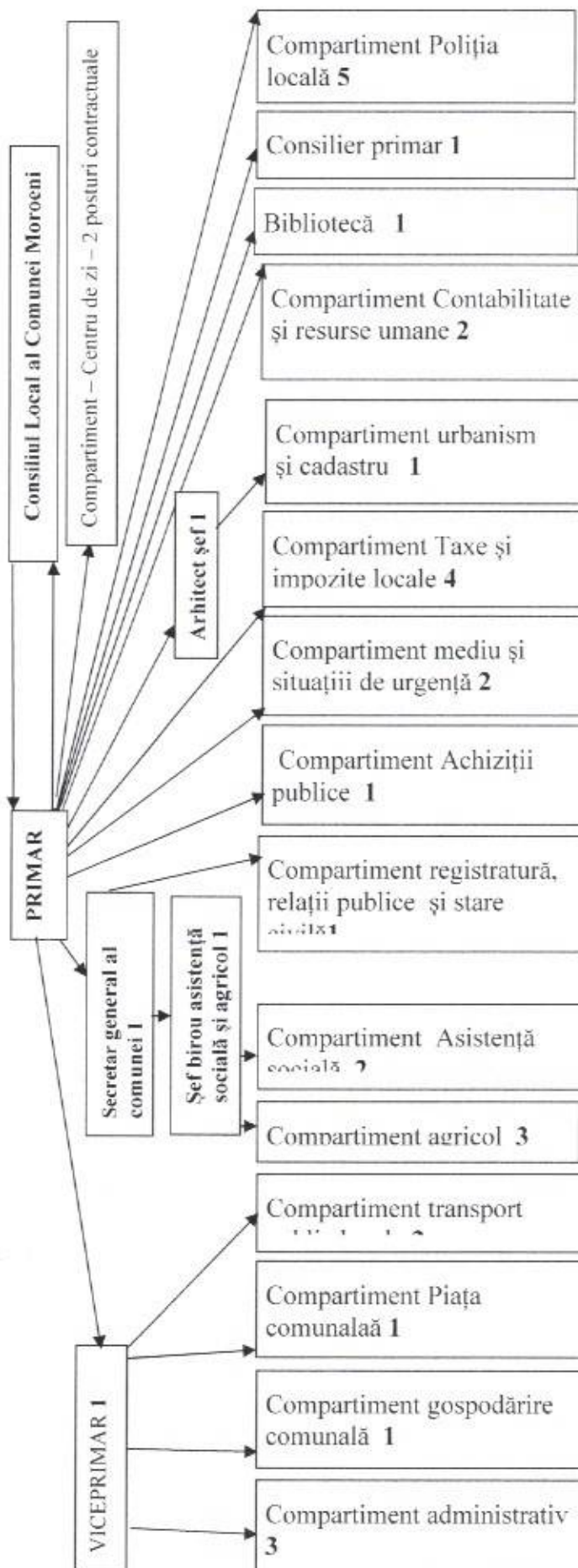
Nr. 16

Moroeni: 28.02.2023

Total funcții Comuna Moroeni: 35 + 2

- de demnitate publică = 2
- funcții publice de conducere = 3
- funcții publice de execuție = 19 (din care, patru vacante)
- funcții contractuale = 11 (din care, una vacantă)
- funcții contractuale suplimentare - Proiect fonduri europene - Centru de zi = 2 (vacante)

ANEXA nr. 1 la H.C.L. Moroeni nr. 16 din 28.02.2023 privind aprobare Organigramei și a Ștatului de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Buzea Victor

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MOROENI

ȘTAT DE FUNCȚII

ANEXA 2 la H.C.L. Moroeni nr. 16 din 28.02.2023 privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcție de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Observații
			De conducere	De execuție	De execuție				De conducere		
1.	Moraru Mihai Laurențiu	primar viceprimar	-	-	-						
2.	Leotescu Florian		-	-	-						
3.	Gheorghe Claudiu – George		-	secretar general al comunei		I	S	-	-		
I.	Compartiment registratură, relații publice și stare civilă – în subordinea secretarului general al comunei										
4.	Moicamu Nicoleta		-	Consilier		I superior	S	-	-		
5.	Panțuru Elena – Raluca		-	șef birou asistență socială și agricol		I	S	-	-		
II.	Compartiment agricol – în subordinea șefului birou asistență socială și agricol										
6.	Cotofăniță Mihaela		-	Consilier		I principal	S	-	-		
7.	VACANT		-	Inspector		I superior	S	-	-		
8.	VACANT		-	-		-	-	-	-	tehnician agricol și veterinar	M
III.	Compartiment asistență socială – în subordinea șefului birou asistență socială și agricol										
9.	Leotescu Emilia		-	Consilier		I superior	S	-	-		
10.	VACANT		-	Consilier		I superior	S	-	-		
11.	Pirvu Bogdan – Ionuț		-	arhitect șef		I	S	-	-		
IV.	Compartiment urbanism – cadastru – în subordinea arhitectului șef al comunei										
12.	Dumitrescu Costin		-	-						Tehnician cadastru	M
V.	Compartiment Contabilitate și resurse umane – în subordinea primarului comunei										
13.	Marinoiu Gisle		-	Consilier		I superior	S	-	-		
14.	Brînzoiu Roxana		-	Consilier		I superior	S	-	-		
VI.	Compartiment Achiziții publice – în subordinea primarului comunei										
15.	Tronaru Cornelia – Cristina		-	Consilier achiziții publice		I superior	S	-	-		
VII.	Compartiment Taxe și impozite locale – în subordinea primarului comunei										
16.	Udriou Alina		-	Consilier		I superior	S	-	-		
17.	VACANT		-	Referent		III superior	M	-	-		
18.	Manea Mihail		-	Referent		III superior	M	-	-		
19.	Dascălu Elena		-	Referent de specialitate		II superior	SSD	-	-		
VIII.	Compartiment mediu – situații de urgență – în subordinea primarului comunei										
20.	Ticlea Ștefania – Luitza		-	Inspector		I superior	S	-	-		
21.	VACANT		-	Inspector		I asistent	S	-	-	Post ocupat pe durată determinată	
IX.	Compartiment administrativ – în subordinea viceprimarului comunei										
22.	Iordan Bogdan		-	-		-	-	-	-	Paznic	M
23.	Butcă Serafim		-	-		-	-	-	-	Paznic	M
24.	Dascălu Marilena		-	-		-	-	-	-	Guard	M
X.	Compartiment transport public local – în subordinea viceprimarului comunei										

25.	Anghelina Romică	-	-	-	-	-	-	-	-	Sofer		M
6.	Vasile Nicolae	-	-	-	-	-	-	-	-	Sofer		M
XI.	Compartiment gospodărire comunală – în subordinea viceprimarului comunei											
27.	Barbu Maria									Muncitor necalificat		
XII.	Piață comunală											
28.	Andreoiu Mihael Adelin									Administrator piață		M
XIII	Biblioteca comunală – în subordinea primarului comunei											
29.	Dieu Daniela									Bibliotecar	IA	S
XIV	Cabinet Primar – în subordinea primarului comunei											
30.	Dascălu Ionuț – Adrian									Consilier personal		M
XV.	Compartiment poliție locală – în subordinea primarului comunei											
31.	Mihai Vasile							I	principal	S		
32.	Popescu Constantin Petre							I	asistent	S		
33.	Împărățel Silviu Ionuț							I	asistent	S		
34.	Neagu Decebal Costin							I	asistent	S		
35.	Cojocaru Izabela Andreea							I	asistent	S		
XVI	Compartiment (Proiect fonduri europene) Centru de zi – în subordinea primarului comunei, înființat conform pct. 6 din Anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 13/2011											
36.	VACANT									Asistent Îngrijitor		S
37.	VACANT											M

FUNCȚIA / NR. POSTURI	Ocupate	Vacante/temporar vacante	Total
NR. TOTAL ÎNALȚI FUNCȚIONARI PUBLICI	0	0	0
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	3	0	3
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	15	4	19
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	0	0	0
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	10	1	11
DEMNITARI	2	0	2
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE cf. pct. 6 din OUG 63/2010	0	2	2
Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, din care	1	0	1
	38	2	40
NR. TOTAL FUNCȚII ÎN INSTITUȚIE	69	9	78



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Buzea Victor

Contrasemnază,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George