



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Organigramei și a Ștatului de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni

Consiliul Local al Comunei Moroeni, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară, astăzi, 27 septembrie 2024,

Având în vedere:

-Referatul de aprobare al Primarului Comunei Moroeni, ca instrument de prezentare și motivare al proiectului de hotărâre propus spre analiză și dezbateră, înregistrat la nr. 10.503 din 14.08.2024 privind aprobarea Organigramei și a Ștatului de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni;

-Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Moroeni, în calitate sa de responsabil cu activitatea de persoanl în cadrul instituției, înregistrat cu nr. 10.619 din 20.08.2024;

-Prevederile art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată, astfel cum a fost modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003;

-Prevederile art. 3 și art. 4 din Carta Europeană a autonomiei locale, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 331 din 26/11/1997, adoptată la Strasbourg în 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-Prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009, republicată – privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 369 lit. b), art. 370 alin. (2), art. 385 alin. (3), art. 391, art. 393, art. 404, art. 407, art. 408, art. 409 alin. (3) lit. b) și c), art. 518 și art. 534 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 113 alin. (4) din Legea nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. XVI alin. (2) din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. XVII alin. (8) din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

-Prevederile art. 36 alin. (1) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 1, art 2, art. 5 alin. (2), art. 42 – 44 și art. 80 – 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Adresa Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, nr. 13.821 din 27.03.2024, înregistrată cu nr. 4.431 din 1.04.2024, prin care ne informează cu privire la numărul maxim de posturi pentru anul 2024, în conformitate cu prevederile art. III alin. (1), alin. (2), alin. (8) alin. (8^{^1}) și alin. (11) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare;

-Anunțul nr. 10.635 din 20.08.2024, de aducere la cunoștință publică a proiectului de act normativ, în coformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 republicată, privind



transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

-Rapoartele de avizare favorabile ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Moroeni;

-Prevederile art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. i) coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. cc), art. 196 alin. (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1

Se aprobă Organigrama și Ștutul de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni, conform Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre – părți integrante din aceasta.

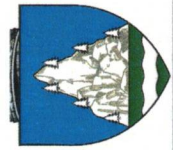
Art. 2

Secretarul general al comunei se obligă să comunice prezenta Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, în vederea exercitării controlului de legalitate și să o aducă la cunoștință publică, inclusiv prin publicare pe pagina de internet, la adresa www.primariamoroeni.ro, în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect și să o comunice Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în termenul legal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Coțofană Ionuț

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George

Nr. 69
Moroeni: 27.09.2024

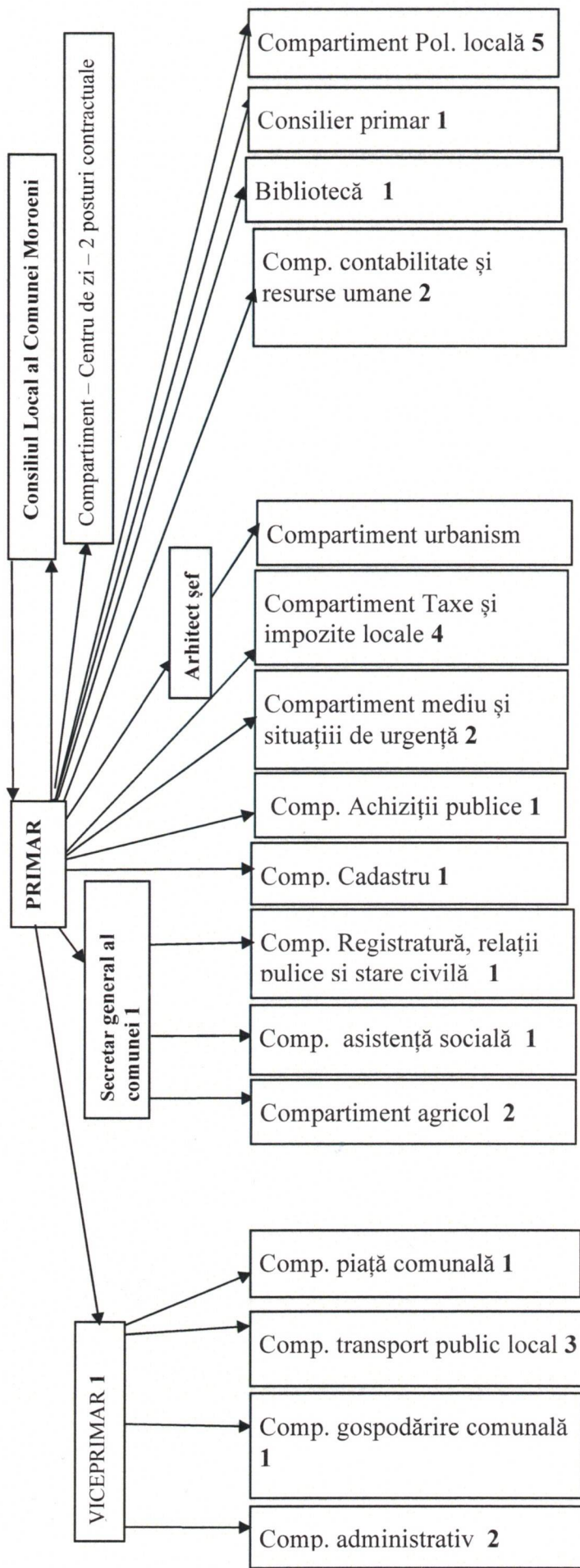


ORGANIGRAMA PRIMĂRIEI COMUNEI MOROENI

Total funcții Comuna Moroeni: 25 + 2

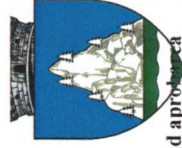
- de demnitate publică = 2
- funcții publice de conducere = 2 (din care, una vacantă)
- funcții publice de execuție = 13 + 5 – poliție locală (din care, una vacantă)
- funcții contractuale = 10 (ocupate)
- funcții contractuale suplimentare – Proiect fonduri europene – Centru de zi = 2 (vacante)

ANEXA nr. 1 la H.C.L. Moroeni nr. 69 din
27.09.2024 privind aprobarea Organigramei și a
Ștatului de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Coțofană Ionuț

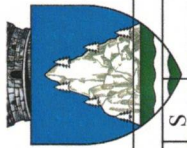
CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George



ȘTAT DE FUNCȚII

ANEXA 2 la HCL Moreeni nr. 69 din 27.09.2024 privind aprobarea Organigramei și a statutului de funcții ale Primăriei Comunei Moreeni

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcție de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Observații
			Înalt funcț. public	De conducere	De execuție				De conducere	De execuție	
1.	Moraru Mihai – Laurențiu	primar	-	-	-						
2.	Leotescu Florian	viceprimar	-	-	-						
3.	Gheorghe Claudiu – George		-	secretar general al comunei		I	S				
I.	Compartment urbanism – în subordinea primarului comunei										
4.	VACANT			arhitect – șef		I	S				
II.	Compartment registratură, relații publice și stare civilă – în subordinea secretarului general al comunei										
5.	Moiceanu Nicoleta		-	-	consilier	I	superior	S			
III.	Compartment agricol – în subordinea secretarului general al comunei										
6.	Cotofăniță Mihaela		-	-	consilier	I	principal	S			
7.	Popescu Constantin – Petre		-	-	inspector	I	principal	S			
IV.	Compartment asistență socială – în subordinea secretarului general al comunei										
8.	Leotescu Emilia		-	-	consilier	I	superior	S			
V.	Compartment cadastru – în subordinea primarului comunei										
9.	Dumitrescu Costin									tehnician cadastru	M
VI.	Compartment contabilitate și resurse umane – în subordinea primarului comunei										
10.	Marinoiu Gisle				consilier	I	superior	S			
11.	Brînzoiu Roxana				consilier	I	superior	S			
VII.	Compartment achiziții publice – în subordinea primarului comunei										
12.	Tronaru Cornelia – Cristina				consilier achiziții publice	I	superior	S			
VIII.	Compartment taxe și impozite locale – în subordinea primarului comunei										
13.	Udroiu Alina		-	-	consilier	I	superior	S			
14.	Mihai Vasile				consilier	I	principal	S			
15.	Manea Mihail		-	-	referent	III	superior	M			
16.	Dascălu Elena		-	-	referent de specialitate	II	superior	SSD			
IX.	Compartment mediu – situații de urgență – în subordinea primarului comunei										
17.	Ticlea Ștefania – Luiza		-	-	inspector	I	superior	S			
18.	Andreoiu Ioana		-	-	inspector	I	asistent	S			
X.	Compartment piață comunală – în subordinea viceprimarului comunei										
19.	Andreoiu Mihail – Adelin									administrator piață	M
XI.	Compartment administrativ – în subordinea viceprimarului comunei										
20.	Butcă Serafim		-	-	-	-	-	-	-	fochist	M
21.	Dascălu Marielena		-	-	-	-	-	-	-	guard	M
XII.	Compartment transport public local – în subordinea viceprimarului comunei										
22.	Anghelina Romică		-	-	-	-	-	-	-	șofer	M
23.	Vasile Nicolae		-	-	-	-	-	-	-	șofer	M
24.	Iordan Bogdan		-	-	-	-	-	-	-	șofer	M
XIII.	Compartment gospodărire comunală – în subordinea viceprimarului comunei										
25.	Barbu Maria									muncitor necalificat	



XIV. Biblioteca comunală – în subordinea primarului comunei										
26.	Dicu Daniela							biblioteca	IA	S
XV. Cabinet Primar – în subordinea primarului comunei										
27.	Dascălu Ionuț – Adrian							consilier personal		M
XIX. Compartiment poliție locală – în subordinea primarului comunei										
31.	VACANT									
32.	Buzea Oana – Maria								I principal	S
33.	Împărățel Silviu – Ionuț								I asistent	S
34.	Neagu Decebal – Costin								I principal	S
35.	Cojocaru Izabela – Andreea								I principal	S
XX. Compartiment (Proiect fonduri europene) Centru de zi – în subordinea primarului comunei, înființat conform pct. 6 din Anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 13/2011										
36.	VACANT								-	-
37.	VACANT								-	-

FUNCȚIA / NR. POSTURI	Ocupate	Vacante/temporar vacante	Total
NR. TOTAL ÎNALȚI FUNCȚIONARI PUBLICI	0	0	0
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	1	1	2
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	17	1	18
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	0	0	0
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE	10	0	10
DEMNITARI	2	0	2
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE cf. pct. 6 din OUG 63/2010	0	2	2
Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, din care	Sănătate	0	1
	Asigurări și asistență socială	2	50
NR. TOTAL FUNCȚII ÎN INSTITUȚIE	79	6	85

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Coțofană Ionuț

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George