



ANUNT

În conformitate cu prevederile:

-art. 478 și art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 152 – 157 din Anexa nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Primăria Comunei Moroeni, sat Lunca, str. Principală, nr. 152, județul Dâmbovița, organizează examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, pentru un funcționar public de execuție din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moroeni, județul Dâmbovița, în data de 11.06.2025, ora 11.00, proba scrisă, la sediul instituției pentru **funcția publică de execuție - consilier, clasa I, grad profesional superior, compartiment Taxe și impozite locale - 1 post.**

I. CONDIȚIILE DE PARTICIPARE la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor **art. 479 alin. (1), cu excepția literei b)** din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pe care funcționarul public trebuie să le îndeplinească, în mod cumulativ, sunt următoarele:

- 1) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- 2) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- 3) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Examenul se organizează la sediul Primăriei comunei Moroeni, sala de ședințe, sat Lunca, str. Principală, nr. 152, județul Dâmbovița și constă în trei probe succesive, astfel:

1. **Verificarea eligibilității candidatului**, în urma depunerii dosarului;
2. **Proba scrisă** se va desfășura în data de **11.06.2025 ora 11.00** - constă în susținerea unei lucrări ce va conține răspunsuri la subiectele de concurs desprinse din bibliografia anexată prezentei.
3. **Proba interviului** în cadrul căruia se va testa abilitățile, aptitudinile și motivația candidatului, se va desfășura în conformitate cu prevederile art. 103 din Anexa nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la sediul Primăriei Moroeni și va putea fi susținut doar de acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

II. DOSARUL DE ÎNSCRIERE la examenul de promovare în gradul profesional superior se poate depune, conform art. 156 alin. (5) din Anexa 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului - **în perioada 9 mai – 28 mai 2025**, la compartimentul Contabilitate și resurse umane din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Moroeni, **coordonate de contact:** Primăria Comunei Moroeni, satul Lunca, Str. Principală, nr. 152, județul Dâmbovița, Tel. 0245772213, Fax: 0245772084, e-mail: registratura@primariamoroeni.ro, persoană de contact – Brînzoiu Roxana – consilier superior compartiment contabilitate și resurse umane.

Dosarul de examen depus de către candidat pentru promovarea în grad profesional va conține în mod obligatoriu, **documentele prevăzute la art. 156 alin. (5) din Anexa nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:**

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Adeverințele solicitate, prevăzute la litera a) și litera c), se prezintă în original.

III. BIBLIOGRAFIE și TEMATICĂ

Bibliografie:

1) **Constituția României**, modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758 din 29 octombrie 2003, republicată;

2) Partea I, partea a II-a, titlul I și titlul II, partea a IV-a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II din **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare;

3) **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

4) **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5) **Legea nr. 227/2015** privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

6) **Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 – Partea a II -a**, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

7) **Ordonanța nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica:

1) **Constituția României** – modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758 din 29 octombrie 2003, republicată;

2) Partea I, partea a II-a, titlul I și titlul II, partea a IV-a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II din **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019**, cu modificările și completările ulterioare;

3) **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – în integralitate;

4) **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

-Capitolul II–Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;

-Capitolul IV–Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei;

-Capitolul VI–Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex;

5) **Legea nr. 227/2015** privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare - Titlul IX
– Impozite și taxe locale, cu modificările și completările ulterioare;

6) **Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 – Partea a II -a** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare - Titlul IX
– Impozite și taxe locale;

7) **Ordonanța nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor – în integralitate.

PRIMAR,
Moraru Mihai Laurențiu



Consilier superior contabilitate și resurse umane,
Brînzoiu Roxana