



HOTĂRÂRE

privind aprobarea înființării Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni și privind delegarea gestiunii acestui serviciu și privind revocarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Moroeni nr. 48 din 22.06.2023, privind aprobarea înființării Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni și privind delegarea gestiunii acestui serviciu, prin concesiune

Consiliul Local al Comunei Moroeni, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară, astăzi, 26 iunie 2025,

Având în vedere:

-Referatul de aprobare întocmit de primarul comunei Moroeni, înregistrat la nr. 6.334 din 6.05.2025, ca instrument de prezentare și motivare al proiectului de hotărâre propus spre analiză și dezbateră, privind aprobarea înființării Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni și privind delegarea gestiunii acestui serviciu și privind revocarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Moroeni nr. 48 din 22.06.2023, privind aprobarea înființării Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni și privind delegarea gestiunii acestui serviciu, prin concesiune;

-Raportul Compartimentului Achiziții publice, înregistrat cu nr. 6.333 din 6.05.2025, întocmit de către doamna Cristina Tronaru, privind proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Moroeni;

-Prevederile art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată, astfel cum a fost modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003;

-Prevederile art. 3 și art. 4 din Carta Europeană a autonomiei locale, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 331 din 26/11/1997, adoptată la Strasbourg în 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-Prevederile art. 7 alin (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 1 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordinului comun al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și ministrului internelor și reformei administrative, nr. 523/31.03.2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;

-Prevederile Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;

-Prevederile art. 3 lit. m) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 55/2002, privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 8 alin. (3) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;



-Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 1, art. 2, art. 5 alin. (2), art. 42 – 44, art. 64, art. 65 și art. 80 – 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

-Procesul verbal încheiat între Inspectoratul de Poliție al Județului Dâmbovița – Biroul pentru Protecția Animalelor și Primăria Comunei Moroeni din data de 15.11.2022 prin care s-a adus la cunoștință reprezentantului U.A.T. – Comuna Moroeni o serie de prevederi legale care stabilesc obligații în sarcina Consiliului Local în materia gestionării câinilor fără stăpân;

-Procesul verbal de contravenție încheiat de Inspectoratul de Poliție al Județului Dâmbovița – Biroul pentru Protecția Animalelor – seria PDBY nr. 0135571, din data de 10.05.2023, prin care s-a aplicat Primăriei Comunei Moroeni sancțiunea „Avertisment”, având în vedere faptul că la nivelul „Consiliului Local nu s-a respectat obligația legală de a înființa serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân”;

-Anunțul nr. 6.411 din 7.05.2025 de aducere la cunoștință publică a proiectului de act normativ, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

-Rapoartele de avizare favorabile ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Moroeni;

-Prevederile art. 129 alin. (2) lit. c), alin. 6) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. g) coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. cc), art. 196 alin. (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1

Se aprobă aprobarea înființării Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni și delegarea gestiunii acestui serviciu.

Art. 2

Se adoptă Regulamentul privind gestionarea câinilor cu stăpân din comuna Moroeni, conform

Anexei nr. 1 – parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3



Se aprobă Regulamentul de desfășurare a activității Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni, conform **Anexei nr. 2** – parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4

Se aprobă Caietul de sarcini pentru stabilirea modalității de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni, conform **Anexei nr. 3** – parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5.

Se aprobă Contractul – cadru de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni, conform **Anexei nr. 4** – parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6.

Se aprobă STUDIU DE FUNDAMENTARE privind delegarea gestiunii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni, conform **Anexei nr. 5** – parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7.

Hotărârea va fi adusă la îndeplinire de către Primarul U.A.T. – Comuna Moroeni, prin Compartimentul Achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului, iar viceprimarul comunei este persoana care va răspunde de modul în care vor fi prestate și îndeplinite serviciile de delegare a gestiunii de către prestator.

Art. 8.

Începând cu data adoptării prezentei, se revocă Hotărârea Consiliului Local al Comunei Moroeni nr. 48 din 22.06.2023, privind aprobarea înființării Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni și privind delegarea gestiunii acestui serviciu, prin concesiune.

Art. 9.

Prin grija secretarului general al comunei Moroeni se comunică prezenta Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, se comunică Compartimentului Achiziții publice, primarului și viceprimarului comunei Moroeni și să se aduce la cunoștința publică prin postare pe pagina de internet www.primariamoroeni.ro, în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către Instituția Prefectului – Județul Dâmbovița.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Buzea Victor

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George



REGULAMENT PRIVIND GESTIONAREA CÂINILOR CU STĂPÂN DIN COMUNA MOROENI

CAPITOLUL I: GENERALITĂȚI

Art. 1.

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic și condițiile privind GESTIONAREA CÂINILOR CU STĂPÂN DIN COMUNA MOROENI, în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în următoarele acte normative:

-Prevederile art. 1 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 8 alin. (3) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordinului comun al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și ministrului internelor și reformei administrative, nr. 31/523/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;

-Prevederile Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;

-Prevederile art. 3 lit. m) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2.

În cuprinsul prezentului Regulament, termenii și sintagmele de mai jos au următoarele semnificații:

a) deținător de câini – proprietarul unui câine, precum și orice persoană fizică sau persoană juridică care deține cu orice titlu valabil un câine;

b) câine periculos – câine aparținând următoarelor rase, grupate în două categorii, după cum urmează:

-Categorია I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;

-Categorია a II-a: câinii din rasele American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Mastiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor.



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNA MOROENI



câine agresiv – câine care, fără să fie provocat, mușcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice sau private și orice câine care participă la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop;

d) sterilizare – suprimarea definitivă, prin metode chirurgicale, a capacității de procreare, prin metode stabilite de medicul veterinar, în funcție de starea de sănătate a animalului;

e) revendicarea câinelui – solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele, dovedită cu carnetul de sănătate completat la zi;

f) abandonul – lăsarea unui animal, aflat în proprietatea și îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;

g) câine utilitar – acel câine care, în urma unei selecții și dresajului specific, obține un atestat și este utilizat în folosul comunității, cum ar fi spre exemplu: câini de poliție, de căutare și salvare, însoțitori ai persoanelor cu diferite dizabilități și pentru terapie asistată.

Art. 3.

Este obligatorie sterilizarea câinilor cu stăpân aparținând rasei comune, metișii acestora, excepție făcând câinii a căror stare de sănătate nu permite efectuarea operației medicale de sterilizare precum și câinii utilitari.

Art. 4.

Proprietarii sau deținătorii de câini, persoane fizice sau persoane juridice, au obligația identificării acestora prin microcipare sau prin alt mijloc de identificare stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

Art. 5.

(1) Orice persoană fizică are dreptul să dețină în locuința sa, tip bloc sau clădire cu mai multe apartamente, câine de agrement sau de pază. Deținătorul animalului este responsabil de sănătatea, igiena și de comportamentul câinelui.

(2) Cetățenii prevăzuți la alin. (1) sunt obligați să prezinte autorităților, carnetul de sănătate al animalului, în cazul în care acesta îl solicită.

(3) Creșterea și întreținerea câinilor în incinta imobilelor cu mai multe apartamente și curți comune este permisă numai cu acordul majorității proprietarilor sau locatarilor din imobilul respectiv, între care este obligatoriu să fie inclus și acordul vecinilor care locuiesc alături, cu un etaj mai sus și cu un etaj mai jos în imobilul respectiv.

(4) În spațiile de folosință comună ale clădirilor este interzisă creșterea sau cazarea câinilor, lăsarea lor liberă. În curțile comune este permisă creșterea sau cazarea câinilor numai dacă sunt ținute în spațiu îngrădit.

(5) În mod obligatoriu, deținătorii de animale vor lua măsuri ca aceștia să nu murdărească și să nu deterioreze spațiile de folosință comună (holuri, scări, spații verzi).

Art. 6

Vânătorii cu permis legal de vânătoare au dreptul să dețină unul sau mai mulți câini de vânătoare pe care au obligația de a-i vaccina antirabic din 6 în 6 luni.

Art. 7

În curțile de folosință comună, toți câinii de pază se țin în incinte împrejmuite sau legați ziua și noaptea, conform legislației în domeniu.

Art. 8

(1) Plimbatul câinilor în comuna Moroeni este permis cu următoarele condiții:

a) când se deplasează în locuri publice, însoțitorii trebuie să supravegheze câinii și să-i conducă cu lesă, indiferent de mărime, iar cei de talie mare sau încadrați în categoriile de câini agresivi, cu botniță;

b) accesul persoanelor însoțite de câini, cu excepția câinilor utilitari, chiar dacă aceștia sunt conduși cu lesă și botniță, nu este permis în magazine, localuri publice, instituții publice, cinematografe, mijloace de transport în comun;

c) plimbatul câinilor se poate face numai în zonele care nu sunt semnalizate cu indicatoare „Accesul animalelor interzis!”;



(2) Însoțitorii vor avea asupra lor carnetul de sănătate al animalului, iar în timpul plimbării, mătăruică, pungă, mănuși în vederea colectării excrementelor produse de câini.

(3) După colectare, punga va fi închisă etanș și depusă în europubela sau eurocontainerul aparținând deținătorului câinelui sau asociației de proprietari/locatari din care face parte deținătorul sau în coșurile stradale.

(4) Fac excepție de la prevederile prezentului articol, alin. (1), câinii aparținând Ministerului Administrației și Internelor, Ministerului Apărării Naționale și Ministerului Justiției, care sunt însoțiți și se află în misiune.

Art. 9.

Este interzisă lăsarea liberă sau fără supraveghere a câinilor în locurile publice ori în curțile aflate în folosința mai multor locatari, fără consimțământul locatarilor.

Art. 10.

Deținătorul animalului are obligația să asigure cazarea și întreținerea acestuia în așa fel încât animalul să nu poată părăsi necontrolat curtea sau locuința.

Art. 11.

Pe terenurile publice (parcuri, străzi intens circulate, spațiile dintre blocuri) câinii pot fi conduși sau ținuti numai cu lesă scurtă. Câinii agresivi trebuie să poarte și botniță. Câinii pot fi lăsați liberi în spațiile special amenajate pentru acest scop, dacă ei nu sunt retivi (greu de stăpânit). În acest caz ei trebuie supravegheați pe rază de 50 metri, în așa fel încât să nu sperie sau să deranjeze într-un fel copiii sau alți trecători.

CAPITOLUL 2: OBLIGAȚIILE DEȚINĂTORILOR DE CÂINI ȘI CONDIȚIILE DEȚINERII ACESTORA

Art. 12

(1) Proprietarii sau deținătorii temporari ai câinilor au următoarele obligații:

- a) să declare toți câinii pe care îi dețin;
- b) să posede și să păstreze în bune condiții carnetul de sănătate al câinilor și să-l prezinte pentru control persoanelor împuternicite;
- c) să prezinte câinii pe care îi dețin la circumscripția sanitar-veterinară la ora, data și locul stabilite de medicul veterinar, pentru efectuarea acțiunilor de depistare, vaccinare și administrare a unor produse biologice sau medicamente în cadrul acțiunilor sanitare veterinare dispuse de autoritatea sanitar veterinară;
- d) să prezinte anual toți câinii mai mari de 6 luni pentru vaccinare antirabică; vaccinarea va fi atestată prin înscrierea acesteia în carnetul de sănătate.
- e) să anunțe imediat medicului veterinar posibilele cazuri de turbare, precum și orice mușcătură produsă la om de către câinii pe care îi posedă sau îi îngrijesc;
- f) este interzisă organizarea luptelor între câini, antrenarea câinilor în acest scop și participarea cu câini la astfel de lupte, indiferent cărei rase îi aparțin câinii;
- g) cheltuielile generate de întreținerea câinelui aflat sub supraveghere se suportă de către proprietar sau de deținătorul temporar al câinelui.

(2) Proprietarii sau deținătorii temporari ai câinilor de luptă și de atac, pe lângă obligațiile specificate la alin. (1), mai au și următoarele obligații:

- a) să aibă vârsta minimă de 18 ani;
- b) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- c) să nu fi fost condamnați pentru săvârșirea unei infracțiuni contra persoanei;
- d) să inscripționeze în mod vizibil, la intrarea în apartament sau în imobil ori pe împrejmuirea aferentă imobilului respectiv, avertismentul „Câine periculos”, printr-o plăcuță având dimensiunile de 15 x 25 cm;

Art. 13.



în zonele în care se permit creșterea, întreținerea și menținerea câinilor, trebuie respectată distanța minimă de 10 m de la ușile și ferestrele imobilelor locuite sau de la drumurile publice.

Art. 14.

Este interzisă creșterea de câini pe domeniul public în împrejurimi improvizate, în jurul blocului, în garaje.

Art. 15.

Proprietarul sau îngrijitorul unui câine care este ținut în casă, curte sau apartament trebuie să se asigure că animalul, prin lătrat sau alte atitudini de anjante, nu conturbă liniștea vecinilor și nu creează disconfort prin murdărirea cu dejecții a suprafețelor folosite în comun.

Art. 16.

Primăria, în colaborare cu organizațiile de protecție a animalelor, va efectua campanii de mediatizare cu privire la prezentul Regulament, de conștientizare și educare a populației cu privire la legislația în vigoare, la necesitatea respectării drepturilor animalelor, a răspunderii față de animalul propriu prin:

- a) implementarea de programe de informare și educare;
- b) amenajarea de afișaje stradale pentru promovarea adopțiilor și sterilizării, care să conțină și informații cu privire la locațiile unde sterilizarea se efectuează gratuit;
- c) crearea unui website pentru adopții și popularizarea lor prin intermediul rețelelor virtuale de socializare;
- d) tipărirea și împărțirea de materiale informative;

CAPITOLUL 3: SANCTIUNI

Art. 17

(1) Constituie contravenție săvârșirea următoarelor fapte, dacă nu sunt comise în altfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni:

- a) lăsarea în libertate fără supraveghere a câinilor în alte condiții decât cele prevăzute în prezentul Regulament, se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei;
- b) creșterea pe domeniul public a câinilor în împrejurimi improvizate, în jurul blocului sau în garaje, se sancționează cu amendă de la 300 – 500 lei și desființarea adăposturilor improvizate pe cheltuiala celui care le-a improvisat;
- c) organizarea de către deținătorii de câini a competițiilor și luptelor cu câini în comuna Moroeni, dacă fapta nu este săvârșită în astfel de condiții încât să constituie infracțiune, se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 2.500 lei;
- d) nedeclararea câinilor de către persoanele fizice în Registrul câinilor cu stăpân se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei;
- e) abandonarea de câini, precum și a puilor lor de către orice persoană fizică sau persoană juridică pe domeniul public sau privat al comunei Moroeni, se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 2.500 lei, dacă fapta nu întrunește elementele constitutive ale infracțiunii prevăzute de art. 13 din Ordonanța de Urgență nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- f) încălcarea prevederilor art. 8 din prezentul Regulament, se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei;

Art. 18.

(1) Sancțiunile contravenționale stabilite prin prezentul Regulament se constată prin procese – verbale de constatare și aplicare a sancțiunii contravenționale care se pot aplica contravenienților persoane fizice și/sau persoane juridice.

(2) Procesul verbal va cuprinde în mod obligatoriu: data și locul unde este încheiat, numele, prenumele, calitatea și instituția de unde face parte agentul constatat, datele personale din actul de identitate, inclusiv codul numeric personal, ocupația și locul de muncă al contravenientului; descrierea faptei contravenționale cu indicarea datei, orei și locului în care a fost săvârșită, precum



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNA MOROENI



și arătarea tuturor împrejurărilor ce pot servi la aprecierea gravității faptei; indicarea actului normativ prin care se stabilește și se sancționează contravenția; posibilitatea achitării în termenul legal a jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, dacă acesta prevede o asemenea posibilitate; termenul de exercitare a căii de atac și organul la care se depune plângerea.

(3) Contravenientul poate achita contravenția în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 19

Au calitatea de agenți constataitori funcționarii care fac parte din Compartimentul Poliție Locală din aparatul de specialitate al primarului comunei Moroeni, precum și alte persoane împuternicite de către primarul comunei Moroeni.

Art. 20

Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Buzea Victor

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George



REGULAMENT DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA MOROENI

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul Regulament de organizare și funcționare stabilește cadrul juridic și condițiile în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân, în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în:

-Prevederile art. 1 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 8 alin. (3) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordinului comun al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și ministrului internelor și reformei administrative, nr. 31/523/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;

-Prevederile Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;

-Prevederile art. 3 lit. m) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare.

Definiții

Art. 1

În cuprinsul prezentului Regulament termenii și sintagmele de mai jos au următoarele semnificații:

a) **adăpost public** – adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ-teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNA MOROENI



adăpost privat – adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;

c) adopție – procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau persoane juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;

d) adopție la distanță – procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin. (2) și (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, persoanele fizice sau persoanele juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art. 4 alin. (1) din ordonanța de urgență;

e) capturare – operațiunea de prindere a câinilor;

f) câine agresiv – orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002, republicată, privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60/2003, cu modificările și completările ulterioare;

g) câine periculos – orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002, republicată, privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60/2003, cu modificările și completările ulterioare;

h) câine utilitar – orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;

i) câine de rasă comună – orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;

j) examen medical – procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;

k) gestionarea câinilor fără stăpân – ansamblul de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;

l) asociație sau fundație pentru protecția animalelor – organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;

m) serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân – serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ-teritoriale, respectiv al subdiviziunilor acestora, în condițiile legii, de consiliul local, respectiv de Consiliul General al Municipiului București, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ-teritoriale respective;

n) operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân – persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;

o) mijloc de identificare – orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;

p) identificare – operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;

q) înregistrare – operațiunea prin care datele inscripționate pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;



microcip – mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților, și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;

s) **sterilizare** – operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;

t) **vecini** – proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;

u) **unitate de ecarisare și unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală** – orice unitate definită ca atare la art. 2 alin. (1) lit. h) și j) din Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, aprobată cu modificări prin Legea nr. 55/2017, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II – Organizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Moroeni

Art. 2 Activitățile de gestionare a câinilor fără stăpân vor asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei de ecarisaj;
- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

Art. 3

(1) Prestatorul căruia i s-a încredințat direct serviciul are obligația să captureze câinii fără stăpân, în următoarea ordine:

- a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevazute la lit. a);
- c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale comunei.

(2) Prestatorul va captura câinii fără stăpân numai la solicitarea Beneficiarului.

Art. 4

(1) Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

(2) Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al prestatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase.

a) Pentru capturare, se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului cainelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lățimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNA MOROENI



eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.

-câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

-este interzisă utilizarea altor arme sau obiecte pentru capturarea câinilor, în afara celor mai sus menționate, aceștia putând fi răniți grav;

b) Transportarea acestora la adăpost se va face cu respectarea următoarelor:

-autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată; câinii docili pot fi transportați în autovehicule închise de tip camionetă;

-fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maximum 2 animale; câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă iar la nevoie li se pot pune botnițe.

-cuștile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;

-pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista cuști separate;

-autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea activității de gestionare a câinilor fără stăpân și cu număr de telefon, cu indicativul mijlocului de transport;

-autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;

-la capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se interzic următoarele:

* lovirea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;

* manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile;

* împușcarea cu armă cu tranchilizant sau cu sarbacană a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț;

-capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecti de a fi turbati sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;

-se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;

c) Autovehiculele angrenate în activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân vor avea la bord un registru în care se va completa:

-data și ora capturării câinelui;

-locul exact de unde a fost capturat;

-semnalmentele câinelui (culoare, talie, sex, etc.);

-alte observații;

-semnătura șefului echipei;

d) Identificarea câinilor capturați: după transportul câinilor la adăpost, se înregistrează de către operator 2 imagini cu animalul capturat, din 2 unghiuri: 90% și 45% lângă un perete de culoare deschisă. Pe imagine se va marca obligatoriu data și ora înregistrării. Imaginile se vor păstra de către operator timp de 12 luni și se vor pune la dispoziția reprezentanților Primăriei.

(3) La intrarea în adăpost, personalul veterinar preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân și înregistrează datele în Registrul de evidență al câinilor fără stăpân.

Art. 5



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNA MOROENI



Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească adăpostul pentru câini fără stăpân din comuna Moroeni, în cazul în care va exista un astfel de adăpost, sunt:

a) Cazarea câinilor în cuști se va face după:

-starea de sănătate, vârsta, sex, grad de agresivitate.

b) Cuștile adăpostului vor avea:

-pardoselile executate din ciment care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei, acestea vor fi prevăzute cu o înclinație de 2% spre o rețea de rigole care se scurg în rețeaua de canalizare. O suprafață din pardoseală este executată din lemn, de asemenea, cu posibilitate de scurgere.

-gardurile despărțitoare, cu o înălțime de peste 185 cm, ce împiedică scurgerea de dejecții dintr-un spațiu în altul, fiind confecționate din 10 – 15 cm beton, continuate cu plase de metal încastrate.

-deasupra porților sunt prevăzute plase de sârmă cu o înălțime de aproximativ 50 cm.

c) Cuști exterioare confecționate din plasă de sârmă pe stâlpi metalici sau din lemn.

d) Adăpostul prevăzut cu drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice.

e) Cuștile exterioare trebuie să fie acoperite.

-cuști comune cu respectarea următoarelor dimensiuni: 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.

f) Locurile împrejmuite au următoarele dotări:

-apă potabilă curentă;

-vasele de apă curățate și dezinfectate permanent, așezate astfel încât animalele să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi dezinfectate ușor;

-pentru culcușurile câteior se vor folosi paturi, prosoape care pot fi curățate și dezinfectate;

g) Acces liber la adăpost: operatorul și ONG-urile partenere vor garanta accesul liber în incinta adăpostului reprezentanților Primăriei comunei Moroeni, ai Consiliului Local, ai ONG-urilor precum și a reprezentanților presei, cu permisiunea de înregistrare foto – video. Accesul presei este permis numai împreună cu reprezentanții Primăriei comunei Moroeni.

Art. 6

După expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii sănătoși care nu au fost revendicați sau adoptați vor fi preluați de un ONG în adăpost pe bază de proces verbal sau un registru de evidență unică sub semnatura unui registrator, în prezenta unui reprezentant autorizat al adăpostului cu specificarea obligatorie a elementelor de identificare a animalelor (vârsta, vaccin administrat, crotal.)

Art. 7

(1) Câinii nerevendicați în termen de 14 zile lucrătoare pot fi adoptați de persoane fizice sau juridice. Revendicarea câinilor de către solicitanți se va face pe baza unei declarații – angajament, al cărei model este prevăzut în anexe cu achitarea unei taxe, care reprezintă cheltuielile medicale și de întreținere.

(2) Câinii fără stăpân pot fi revendicați pe toată perioada de staționare în adăposturile publice.

(3) În perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

(4) După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

Art. 8



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNA MOROENI



Adopția câinilor de către solicitanți se va face pe baza unei declarații – angajament sau a unui formular de adopție, ale căror modele sunt prevăzute în Anexele A și B, la prezenta, fără costuri suplimentare.

(2) Cererile de adopție se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a- 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.

Art. 9

(1) Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public, aceștia pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice și persoane juridice din țară și din străinătate.

(2) Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații – angajament al carei model este prevăzut la Anexa C la prezenta.

(3) Formularul prevăzut la alin. (2) poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

(4) Câinii adoptați la distanță trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență al câinilor fără stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în alte cuști special destinate.

(5) După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin aceasta procedură, serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligația să prelungească termenul de adăpostire a câinilor adoptați pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.

(6) Operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt obligați să îl anunțe, în termen de două zile lucrătoare, pe adoptatorul la distanță în legătură cu orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

(7) Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpost. Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

(8) Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele, și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termenul de 24 de ore de la luarea în cunoștință a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.

(9) Pe perioada staționării în adăposturile publice, câinii fără stăpân adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați în condițiile prevăzute la art. 22, cu acordul adoptatorului la distanță.

Art. 10

(1) Preluarea, înregistrarea, sterilizarea și trierea câinilor aduși în adăpost se face într-un spațiu destinat acestei activități (cabinetul medicului veterinar), suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului.

(2) După examinarea câinilor de către medicul veterinar se va proceda potrivit prevederilor art. 135 din Ordonanța de urgență nr. 155/2001, la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

(3) Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.



(4) Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt obligați să asigure tuturor animalelor cazate în adăposturile publice hrana și apa în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 205/2004, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile anexei nr. 1 la Ordonanța de urgență nr. 155/2001.

Art. 11

(1) Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, respectiv operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân au obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost, precum și femelele gestante.

(2) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost se realizează cu prioritate.

(3) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metișilor acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăposturi publice se realizează în mod obligatoriu; sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și prin ovariohisterectomie pentru femele.

(4) Sterilizarea, care se va face în camera de sterilizare dotată conform legislației în vigoare. În perioada post operatorie câinii sterilizați se vor caza în spații izolate, special amenajate.

Art. 12

Tratarea câinilor se va face în spațiul special pus la dispoziție medicului veterinar pentru efectuarea serviciilor necesare. Orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de către medicul veterinar sau de personalul specializat. Personalul adăpostului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

Art. 13

Hrănirea câinilor în centru se face pe durata legală de adăpostire după cum urmează:

-căței în vârstă de 6 – 12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, cei peste 12 săptămâni, de 2 ori pe zi, iar cei de peste 1 an, o dată pe zi.

-hrana este întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

Art. 14

Întreținerea curățeniei se face prin curățarea, spălarea și dezinfecția fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

Art. 15

Se asigură spațiu pentru depozitarea cadavrelor în vederea transportului la o unitate de neutralizare autorizată.

Art. 16

(1) Eutanasierea câinilor bolnavi de către personal specializat. Această activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasiază prima dată câinii bătrâni, bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv. Această operație se va face doar de către medicul veterinar, care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate. Cadavrele câinilor vor fi neutralizate la o unitate autorizată, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făina proteică și alte produse. Aceste spații nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNA MOROENI



(2) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

- a) omorârea câinilor în afara instituțiilor specializate;
- b) prinderea și maltratarea câinilor;
- c) organizarea luptelor cu câini.

CAPITOLUL III – Costuri

Art. 17

Costurile suportate de către Primărie prin confirmarea serviciilor prestate de către operatorul de servicii reprezintă:

- Contravaloarea capturării și transportul la adăpost;
- Contravaloarea cazării câinelui;
- Contravaloarea tratamentelor medicale obligatorii, examen clinic, deparazitare, vaccinare, etc..
- Contravaloarea marcării unui câine;
- Contravaloarea sterilizării unui câine;
- Contravaloarea eutanasierii unui câine.

CAPITOLUL IV – Răspunderi și sancțiuni

Art.18

(1) Încălcarea dispozițiilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

(2) Autoritatea administrației publice locale are dreptul să sancționeze operatorul prestator a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân în cazul în care acesta nu prestează serviciul la nivelul indicatorilor de calitate și de eficiență stabiliți în contract, precum și în cazul nerespectării clauzelor contractuale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Buzea Victor

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNA MOROENI



FORMULAR DE ADOPTIE/REVEDICARE.....

DECLARAȚIE – ANGAJAMENT

Nr...../.....

Subsemnatul (a)....., domiciliat(ă) în
....., Str....., nr., bl.....,
et....., ap....., sc....., judetul/sectorul....., telefon.....,
posesor/posezoare al/a BI/CI seria....., nr..... eliberat(a) de
la data de..... mă angajez să adopt câinele cu numărul de
tatuaj..... adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în
următoarele condiții :

- 1.să respect normele de îngrijire și hrănire a câinelui;
- 2.să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
- 3.să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân în cazul decesului sau al înstrăinării acestuia;
- 4.să nu abandonez câinele, iar în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- 5.să achit Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân taxa care reprezintă cheltuielile medicale și de întreținere aferente cazării câinelui.

Data.....

Semnatura adoptatorului

.....

Semnătura reprezentantului Serviciului de gestionare
a câinilor fără stăpân

.....



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNA MOROENI



ANEXA B

FORMULAR DE ADOPTII / REVENDICARE

Subscrisa societate....., cu sediul în,
str....., nr....., sectorul/județul....., telefon
....., înregistrată la Oficiul registrului comerțului..... sub
nr reprezentată de..... în calitate
de....., legitimat (ă) cu BI/CI seria..... Nr.
eliberat (ă) de..... la data de....., se angajează să adopte un
număr de..... câini, identificați cu numerele de tatuaj,
adăpostiți de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

- 1.să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
- 2.să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
- 3.să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului sau al înstrăinării acestuia;
- 4.să nu abandonez câinele, iar în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- 5.să achit Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, taxa care reprezintă cheltuielile medicale și de întreținere aferente cazării câinelui.

Data.....

Semnatura reprezentantului
Societății

.....

Semnatura reprezentantului Serviciului de gestionare
a câinilor fără stăpân

.....



INFORMAȚII MINIME
privind câinele fără stăpân intrat în adăpost

1. Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)
2. Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
3. Informații privind cazarea:
 - a) Numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;
 - b) Data și ora cazării în adăpost;
 - c) Caracteristicile individuale ale animalului:
 - clinic sănătos;
 - semne clinice
4. Informații privind eutanasierea:
 - a) motivul eutanasierii;
 - b) substanța utilizată pentru eutanasiere;
 - c) numele persoanei care realizează eutanasia.
5. Informații referitoare la adopție:
 - a) numărul de identificare;
 - b) numărul fișei de adopție.
6. Informații medicale:
 - a) data deparazitării;
 - b) data vaccinării antirabice;
 - c) data sterilizării;
 - d) persoanele care au instrumentat manoperele.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Buzea Victor

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George



CAIET DE SARCINI
privind delegarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din
comuna Moroeni

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, stabilind nivelul de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit în baza legislației în vigoare și condițiilor minime în care trebuie să se desfășoare activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Moroeni.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Funcționarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va realiza în condițiile prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Scopul delegării serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Moroeni îl constituie reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și a pierderii câinilor, reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor sănătății oamenilor, prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor precum și reducerea comerțului ilegal și a traficului cu animale.

Caietul de sarcini pentru delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Moroeni.

CAPITOLUL II. OBIECTUL ȘI ARIA DELEGĂRII

2.1 Datele de identificare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Beneficiarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt Consiliul Local al Comunei Moroeni și U.A.T. – Comuna Moroeni.

Obiectul contractului de delegare este exploatarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

Aria de desfășurare a activității de gestionare a câinilor fără stăpân va fi pe raza U.A.T. – comuna Moroeni.

2.2. Termenii folosiți în prezentul Caiet de sarcini și semnificația lor în condițiile legislației în vigoare

-domeniul public al unităților administrativ teritoriale – totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrative teritoriale care, potrivit legii sau prin natura lor sunt de uz sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâri ale consiliilor locale sau prin hotărâri ale consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;



-domeniul privat al unităților administrativ teritoriale – totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute mai sus, intrate în proprietatea unităților administrative – teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;

-infrastructura edilitar – urbană – ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv infrastructura tehnico-edilitară și terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar urbane. Infrastructura edilitar urbană face parte din domeniul public sau din domeniul privat al unităților administrativ teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

-operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân – persoana juridică de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, în condițiile legii realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;

-câine fără stăpân – orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilite de către Autoritatea Sanitar – Veterinară și pentru Siguranța Animalelor;

-câine periculos – câine care aparține următoarelor rase, grupate în două categorii, după cum urmează:

Categoria I: câini de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câinii de tip Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;

Categoria a – II- a: câinii din rasele Staffordshire, Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweillwer, Dog Argentinian, Mastino Napoletano, Fila Brasileiro, Mastiff, Ciobănesc Caucasian, Cane Corso și metișii lor;

-câine agresiv – orice câine care fără să fie provocat, mușcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice sau private și orice câine care participă la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop. Nu intră în această categorie câinii care atacă sau mușcă o persoană care a pătruns fără drept, în orice mod, într-o proprietate privată sau publică protejată de acel câine sau de orice alt câine folosit de unitățile de poliție, jandarmerie, de alte unități militare, de unități vamale sau de serviciile publice de securitate, protecție și pază, chiar dacă, aflându-se în misiune, a atacat sau mușcat o persoană;

-câine utilitar – orice câine folosit de unitățile de poliție, jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;

-câine rasă comună – orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;

-deținător de animale – proprietarul, persoana care deține cu orice titlu valabil, precum și orice persoană fizică sau persoană juridică în îngrijirea căreia se află animalul;

-abandonul – constă în lăsarea unui animal aflat în proprietatea și îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;

-sterilizare – operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;

-eutanasia – act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronic sau incurabil ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;

-revendicare câine – solicitare de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;



-adopte – procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi de către persoane fizice sau persoane juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, adoptatorul câpătând calitatea de deținător de animal de companie;

-activitate de ecarisaj – activitate de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând serviciile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz;

-unitate de ecarisaj – unitate aparținând persoanelor fizice sau persoanelor juridice inclusiv instituțiilor publice, care desfășoară activități de ecarisaj în baza autorizării și/sau aprobării după caz, potrivit prevederilor legale;

-deșeuri de origine animală – subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, porțiuni sau cadavre întregi de animale;

-adăpost public – adăpost pentru câinii fără stăpân, ce aparține unităților administrativ teritoriale și deservește aceste unități, administrate de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

-adăpost privat – adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;

-examen medical – procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea stării de sănătate a câinilor;

-gestionarea câinilor fără stăpân – ansamblul de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;

-asociație sau fundație pentru protecția animalelor – organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărui statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;

-serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân – serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ – teritoriale, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ – teritoriale respective;

-capturare – operațiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;

-identificare – operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identificare ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;

-mijloc de identificare – orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;

-microcip – mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;

-vecini – proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;

-utilizatorii/beneficiarii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt: Unitatea administrativ teritorială comuna Moroeni; Cetățenii: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, cetățeni ai comunei Moroeni; Agenții economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Moroeni; Instituții publice cu sedii/puncte de lucru sau filiale în comuna Moroeni.



2.3. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- b) protecția mediului înconjurător.

2.4. Delegatul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe raza comunei Moroeni, va realiza următoarele:

-Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân

a) Capturarea câinilor fără stăpân și transportarea acestora la adăpostul special amenajat, pe baza sesizărilor persoanelor fizice și persoanelor juridice cât și la propunerea autorității publice locale în program normal, dar și în regim de urgență în cazuri speciale;

b) Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și tratarea câinilor fără stăpân aduși la adăpost se va desfășura într-un spațiu destinat acestei activități;

c) cazarea, hrănirea și controlul bolilor câinilor în adăpost, cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare în vigoare;

d) identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân se realizează cu personal specializat (tehnician veterinar) sau cu medici veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii;

e) eutanasierea animalelor cu boli incurabile se va face cu respectarea normelor legale în vigoare de către personal specializat al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Această activitate se va efectua de către medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitar – veterinar, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasează animalele bolnave și cele cu comportament agresiv în condițiile prevăzute de legislația specială, respectiv Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;

f) pentru adopția și revendicarea câinilor se vor efectua deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, identificarea prin microcipare și întocmirea documentației necesare prevăzute de legislația în vigoare;

g) neutralizarea cadavrelor de animale și a deșeurilor organice colectate și asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;

h) asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizată;

i) estimarea populației canine și a ratei de înlocuire;

j) programe de informare, educație și responsabilizare a cetățenilor, promovare pentru adopție;

k) reducerea numărului câinilor fără stăpân trebuie să se facă conform măsurilor legislative și/sau administrative.

2.5. Descrierea activității

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care suferă de boli incurabile constatate de medicul veterinar, câini agresivi sau cei neadaptați conform legislației în vigoare.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ teritorială în care funcționează.



Delegatul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are ca obiect de activitate gestionarea câinilor fără stăpân de pe domeniul public al comunei Moroeni.

Prin expresia „câine fără stăpân” se înțelege orice câine crescut, adăpostit pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

Desfășurarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân presupune următorul ciclu de acțiuni:

- a) Capturarea câinilor fără stăpân se face prin metodele prevăzute de legislația în vigoare, respectiv, prin folosirea armelor de captură, după caz;
- b) Transportul câinilor în adăpostul amenajat;
- c) Examinarea clinică și înregistrarea câinilor în registre speciale;
- d) Adăpostirea, îngrijirea și hrănirea câinilor;
- e) Deparazitarea, vaccinarea antirabică, identificarea câinilor și/sau sterilizarea câinilor promovați spre adopție sau revendicare;
- f) Revendicarea sau adopția câinilor;
- g) Eutanasierea conform legislației în vigoare;
- h) Neutralizarea cadavrelor conform legislației în vigoare;
- i) Efectuarea dezinsecțiilor și dezinsecțiilor în adăpostul canin și în mijloacele de transport;
- j) Completarea documentelor cerute de legislația în vigoare, precum și a proceselor verbale privind activitatea zilnică;
- k) Întocmirea semestrială a situațiilor de plată.

Delegatarul împreună cu delegatul au obligația de a face o evaluare a numărului de câini fără stăpân aflați pe raza unității administrativ-teritoriale unde funcționează și să întocmească un plan de acțiune pentru gestiunea lor.

Planul de acțiune trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

- a) prezentarea teritoriului, respectiv suprafața și numărul de locuitori;
- b) evaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului;
- c) prezentarea resurselor materiale necesare, respectiv numărul mijloacelor de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată câinilor adoptați;
- d) prezentarea resurselor de personal necesare, respectiv personalul pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire;
- e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
- f) planificarea acțiunilor, respectiv graficul anual al acțiunilor defalcat pe luni;
- g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;
- h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;
- i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.

A) Capturarea câinilor

Delegatul este obligat să captureze câinii fără stăpân în următoarea ordine:

- a) câini care circulă liber fără însoțitor, prin preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) câinii care circulă liber fără însoțitor în alte locuri publice decât cele prevăzute la litera “a”;
- c) câinii care circulă liber fără însoțitor în zonele periferice ale comunei Moroeni.



Delegatul este obligat să captureze câinii fără stăpân, la notificarea autorității publice locale, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice și persoanelor juridice. Delegatul este obligat să acționeze în regim de urgență, în maxim 24 de ore, în toate situațiile în care se constată că reclamațiile se referă la câini agresivi sau periculoși. Delegatul are obligația de a ține o evidență strictă a solicitărilor primite de la persoanele fizice și persoanele juridice.

Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public se efectuează prin notificarea delegatului cu cel puțin 72 ore înainte de efectuarea activității de capturare, în program normal, pe perioada delegării, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru și dispozitive: crose speciale, plase, cuști-capcană, puști și pistoale cu tranchilizant sau lansatoare de seringi de uz veterinar cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea și transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se vor face cu respectarea prevederilor Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 cu modificările și completările ulterioare.

Capturarea câinilor se face de către personalul angajat al delegatului care trebuie instruit în acest sens, respectiv, tehnicienii veterinar și șoferii care să dețină Certificat de competență profesională pentru șoferi și însoțitori de animale.

Persoanele care capturează câini fără stăpân sunt obligate să respecte normele specifice de protecție a muncii și să fie instruite corespunzător. Persoanele care capturează câinii, vor lucra în echipe de câte doi, dintre care cel puțin unul dintre ei să fie tehnician veterinar și vor purta echipamentul de protecție adecvat.

Capturarea animalelor fără stăpân nu se face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic, iar în caz de refuz de vaccinare prin declarație pe proprie răspundere.

Pentru desfășurarea activității de capturare a câinilor, adopostul trebuie să dețină cel puțin 2 mașini de transport înregistrate, în condițiile legii pentru transportul câinilor.

Delegatul va participa, la solicitarea delegatarului (întrucât activitatea sa are caracter permanent) la capturarea câinilor periculoși și agresivi care urmează a fi confiscați, conform prevederilor legislației în vigoare.

Utilizarea substanțelor stupeficante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare, în materie.

Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase, sau cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacane. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strângerea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor - capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.

Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea cățeilor (mai mici de 6 luni), aceștia putând fi răniți grav.

Este interzisă capturarea câinilor de către alte persoane sau prin alte metode decât cele prevăzute de legislația în vigoare.

Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află în altă zonă, însă nu și transportul acestora către adăpostul unde vor fi cazați câinii fără stăpân.

La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se interzic următoarele:

- a) lovirea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;



- b) manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile;
- c) împușcarea cu arma cu tranchilizant sau cu sarbacana a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț;
- d) transportarea câinilor fără cuști de transport;
- e) transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător;
- f) câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar – veterinar;
- g) pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitar veterinar, hidroclorură de ketamina și xylazina, asocierea celor două produse prin injectarea pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, având un efect rapid, fiind puțin periculoasă pentru trecători. O altă asociere de produse foarte eficientă – etorfina cu acepromanzina – poate fi utilizată cu respectarea legislației în vigoare;
- h) este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cățeilor (mai mici de 6 luni) aceștia putând fi grav răniți.
- i) imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuate de personal sanitar veterinar (medic veterinar de liberă procătică sau tehnician veterinar), organizat în condițiile legii.

B) Transportul câinilor în adăpostul special amenajat

Transportul câinilor la adăpost se va face cu respectarea următoarelor condiții:

1. Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.
2. Cuștile pentru transport trebuie să fie adaptate în funcție de necesități și situație.
3. Vehiculele trebuie să fie ventilate și să protejeze animalele, să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată. Autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător. Vehiculele vor fi dotate cu trusă de prim ajutor.
4. Autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
5. Câinii docili pot fi transportați până la adăpost în vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuști individuale.
6. Șoferii vehiculelor care transportă câinii, precum și însoțitorii trebuie să fie instruiți și să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți;
7. Se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini, fiind permisă tranchilizarea celor în suferință;
8. Transportul cadavrelor se realizează cu o mașină frigorifică.
9. După fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

C) Examinarea clinică și înregistrarea câinilor în registre speciale

1) Examinarea medicală a câinilor

Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăposturi se face zilnic.



Personalul veterinar (medicul veterinar de liberă practică sau tehnician veterinar), organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpost.

Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului.

Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări scrise adresate delegatului.

2) Înregistrarea

În cadrul activității de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat al delegatului completează formularul individual de capturare, cuprinzând informațiile minime privind câinii fără stăpân capturați.

La intrarea în adăpost, personalul veterinar al delegatului va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

La intrarea în adăpost, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat.

Adăpostul precum și adăposturile asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor țin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: numărul unic de identificare, data, locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale al animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Delegatul va ține o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume:

-Categororia I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;

-Categororia a II-a: câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;

1) Cazarea animalelor

Câinii fără stăpân vor fi cazați în adăpost pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare. Populația trebuie informată despre existența adăpostului, programul de vizitare, posibilitatea de adopție sau revendicare, prin afișare la sediul adăpostului și la sediul Primăriei comunei Moroeni.

Animalele trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile.

1. Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:

- a) stare de sănătate;
- b) vârstă;
- c) sex;



d) grad de agresivitate.

Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

2. Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urină sau fecale a tuturor terenurilor de alergare.

3. Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi ușor curățate și dezinfectate.

4. Pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejecțiilor de la o cușcă la alta.

5. Materialele utilizate pentru pereții cuștilor pot fi următoarele:

- cărămidă tencuită și vopsită;
- metal încastrat în beton;
- beton;
- plasă de sârmă.

6. Deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă cu înălțimea de 60 cm.

7. Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn.

8. Adăpostul trebuie să aibă boxe acoperite cât și spațiu deschis pavat cu piatră naturală pentru scurgerea dejecțiilor și apei pluviale și în aceste spații deschise să existe cuști (cotețe) comune.

9. În toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.

10. Cuștile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie să fie dotate cu gard și porți cu lacăte pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

11. În cuștile comune delegatul va caza câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpost în aceeași zi.

12. Toate boxele din adăpost se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe peretele cuștii.

13. Adăposturile trebuie să aibă un spațiu desemnat pentru efectuarea inspecției câinilor în vederea stabilirii stării de sănătate, agresivității, citirii microcipului în cazul în care sunt identificați prin microcipare, de asemenea, spațiu desemnat și pentru timpul necesar trezirii câinelui din anestezie, efectuată ca urmare a capturării.

2) Spațiile pentru adăpostire și pentru intervenții medicale

1. Boxele trebuie să corespundă standardelor minime de adăpostire pentru capacitatea totală de minim 100 de capete.

2. Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

- a) să existe apă potabilă în permanență;
- b) vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
- c) vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
- d) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;
- e) pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi păături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

3. Trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.



4. Spațiul pentru primire trebuie să fie corespunzător acțiunilor de adopție.
5. Sala pentru eutanasiere și locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar în limita posibilităților pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.

6. Clădirea care adăpostește facilitățile pentru tratamente medicale, îngrijirea și prepararea hranei, spații administrative și tehnice, asigură, prin organizarea funcțională a spațiilor interioare, separarea fluxurilor, respectând normele igienico-sanitare.

7. Adăpostul va fi dotat cu minim o sală de chirurgie, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În această sală se vor desfășura intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

Delegatul are obligația să obțină toate autorizațiile pentru buna desfășurare a activității.

3) Hrănirea câinilor, întreținerea și curățenia adăposturilor -

Delegatul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să asigure tuturor animalelor cazate în adăpost, hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 205/2004, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile Anexei nr.1 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare.

1. Câțele în vârstă de 6 – 12 săptămâni vor fi hrănite de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de 2 ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.

2. Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.

3. Toate cuștile, boxele și spațiile închise vor fi spălate și dezinfectate zilnic.

4. Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.

5. În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

E) Deparazitarea, vaccinarea antirabică, identificarea câinilor și/sau sterilizarea câinilor

Delegatul serviciului are obligația să asigure îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea și sterilizarea conform prevederilor art. 17 lit. c) din Hotărârea Guvernului nr. 955/2004 și Anexele 1 și 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Asistența sanitar-veterinară

Delegatul are obligația de a asigura, prin servicii specializate, asistența medicală veterinară, efectuarea unor acțiuni sanitar-veterinare prevăzute de legislația în vigoare, precum și identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân, exclusiv cu personal sanitar veterinar (medici veterinari de liberă practică sau tehnician veterinar), organizați în condițiile legii.

După înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical de către personalul specializat al delegatului.

Controlul bolilor se face după cum urmează:

1. Zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul unic de evidență.



Examinarea se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau, în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.

3. Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștință personalului veterinar.

Câinii vor fi ținuti în adăpost cel puțin 14 zile lucrătoare conform legislației în vigoare.

Sterilizarea câinilor fără stăpân

Delegatul are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost peste termenul legal, precum și femelele gestante.

Sterilizarea câinilor de rasa comuna sau metișilor, se va realiza astfel:

a) femelele la vârsta de 4 – 6 luni

b) masculii la vârsta de 6 – 8 luni

Câinii fără stăpân care nu aparțin rasei comune nu vor fi sterilizați în situația în care sunt revendicați sau adoptați.

Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metișilor acestora revendicați, adoptați sau menținuți în adăposturi publice, se realizează în mod obligatoriu. Sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariectomie pentru femele.

Sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în cartelele de sănătate ale câinilor și în Registrul de evidență a câinilor de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

Se interzice sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metișilor acestora a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

În cartelele de sănătate ale câinilor este obligatorie consemnarea numărului microcipului, a sterilizării, în cazul câinilor de rasă comună și a metișilor acestora, iar în cazul celor exceptați de la sterilizare, motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare.

F) Revendicarea și adopția

Câinii capturați și înregistrați în evidențele adăposturilor pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari;

b) după expirarea termenului prevăzut la litera a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;

c) revendicarea și adopția sunt gratuite.

Capturarea, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăposturi se realizează cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare.

Delegatul are obligația ca, de îndată ce a identificat proprietarul, să informeze reprezentantul delegatarului în vederea informării proprietarului, în termenul prevăzut de lege.

Încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați.



Căinii revendicați sau adoptați vor fi sterilizați, excepție făcând câinii cu regim special, astfel cum sunt definiți în legislația în vigoare.

Revendicarea și adopția câinilor de către solicitanți se fac pe baza unei declarații – angajament, al cărei model este prevăzut în Anexele nr. 4 și 5 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Adopția câinilor din adăpost se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

a) prezentarea de către adoptator a dovezii spațiului, din care să rezulte condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinilor;

b) prezentarea de către adoptator a dovezii resurselor materiale pentru creșterea și întreținerea câinilor;

c) persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpost și îi adăpostește într-un bloc de locuințe în care există asociație de proprietari, aceasta trebuie să prezinte la momentul depunerii cererii de adopție acordul asociației de proprietari;

d) în cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpost și îi adăpostește într-un imobil, altul decât bloc de locuințe, în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte în momentul depunerii cererii de adopție și acordul vecinilor;

e) asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi vor trebui să facă dovada autorizării adăpostului, iar persoanele fizice și juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele adoptate în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor;

f) înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;

g) începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpost, aceștia pot fi adoptați de către persoane fizice și juridice din țară și străinătate cu respectarea legislației în vigoare.

h) în perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpost, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanei care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

i) după expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpost, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

j) cererile de adopție se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpost, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.

k) în cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) și alin. (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului Internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

l) În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 metri pătrați pentru fiecare câine adoptat.

Evidențele obligatorii în adăpost pentru cazarea câinilor fără stăpân.



La sediul adăpostului pentru câinii fără stăpân trebuie să existe o evidență a tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte.

În registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, trebuie consemnate în mod obligatoriu următoarele date: numărul unic de identificare, data și locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Registrele speciale în care sunt consemnate datele menționate anterior, sunt gestionate conform procedurilor stabilite de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

În plus, la sediile adăpostului pentru câinii fără stăpân trebuie să existe și următoarele evidențe: registru consum medicamente, registru imunologic, registru gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere, de tranchilizare și acte de dezinfectie.

Adăpostul pentru câinii fără stăpân trebuie să respecte prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Registrele menționate mai sus trebuie să fie păstrate pe o perioadă de cel puțin 3 ani și trebuie să fie puse la dispoziția autorităților competente atunci când se efectuează inspecțiile oficiale sau la cererea acestora.

Informarea populației în vederea revendicării și adopției câinilor fără stăpân.

Notificarea deținătorilor

Delegatul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligația de a promova adopția și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare al adăpostului pentru cazarea câinilor fără stăpân, asigurând transparența.

Delegatul are obligația de a informa reprezentantul delegatarului în cazul în care un câine capturat este identificat prin microcipare și înregistrat în RECS, urmând ca reprezentantul delegatarului să informeze proprietarul despre dreptul acestuia de a-și revendica câinele în 7 zile de la data capturării.

În vederea îndeplinirii obligației anterioare, delegatul desfășoară următoarea activitate privind amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpost și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului. Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

1. data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;
 2. adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului public, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon de contact;
 3. programul de vizitare a adăpostului și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;
- Delegatul poate încheia parteneriate cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

G) Eutanasierea câinilor fără stăpân

Eutanasierea este un act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor.



Eutanasierea este singura procedură admisă de suprimare a vieții câinilor fără stăpân. Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii și se realizează conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

Se interzice uciderea câinilor de către alte persoane decât cele prevăzute în legislația în vigoare sau prin alte metode decât eutanasierea.

Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat pot fi eutanasiați în condițiile prevăzute de Anexa nr. 3 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Eutanasierea câinilor este efectuată numai de către medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii, cu respectarea prevederilor lit. F pct. 6 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, medici care au contractat servicii veterinare pentru activitățile specifice, potrivit prevederilor legale.

Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medicii veterinari aflați pe listele întocmite de către Colegiul Medicilor Veterinari, pentru fiecare județ în parte și postate pe site-ul web al colegiului.

Eutanasierea câinilor se face conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

Eutanasierea se va efectua după 14 zile lucrătoare conform Legii nr. 258/2013.

H) Incinerarea cadavrelor conform legislației în vigoare

Cadavrele câinilor vor fi transportate cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate.

Incinerarea cadavrelor presupune neutralizarea deșeurilor de origine animală de către societăți avizate conform legislației în vigoare.

Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi, vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar-veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grasimi, carne, făina proteică și de alte produse.

Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Cadavrele vor fi depozitate în lăzi frigorifice până când vor fi predate societății de neutralizare, autorizată, cu care adăpostul are contract.



Delegatul trebuie să încheie, în termen de maxim 30 zile, contract cu o unitate de neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009.

Controlul activității de gestionare a câinilor fără stăpân

În scopul verificării modului de aplicare a prevederilor Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, de către delegat, reprezentanții Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și ai direcțiilor județene sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, au acces în adăposturi, săli de tratamente, spații de depozitare a cadavrelor, spații de depozitare a hranei, alte anexe, precum și dreptul de a solicita și primi orice documente și de a verifica orice dotări ale serviciilor publice și ale adăposturilor, autovehicule, arme utilitare, stocuri de hrană, de medicamente și de substanțe dezinfectante.

Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor și direcțiile județene sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, vor elabora planuri de control pentru a verifica derularea planurilor de gestiune a populației de câini fără stăpân elaborate și aplicate de către delegat.

Verificări, recepții, garanții

Delegatarul va verifica permanent modul de efectuare a prestațiilor, confirmând procesele verbale de capturare întocmite de delegat, la momentul capturării câinilor.

În desfășurarea activității de capturare este însoțit de reprezentantul delegatarului.

În rapoartele de constatare zilnică, delegatul va consemna și modul de rezolvare a sesizărilor primite de la delegat.

Delegatul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a activităților, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, prin organele abilitate, în colaborare cu reprezentanții organizațiilor neguvernamentale pentru protecția animalelor, monitorizează aplicarea prevederilor Hotărârea Guvernului nr. 1.059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

Pentru efectuarea controalelor privind modul de aplicare a prevederilor Hotărârea Guvernului nr. 1.059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, se pot realiza echipe mixte de control formate din persoane împuternicite, potrivit atribuțiilor de serviciu, din cadrul Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al Ministerului Afacerilor Interne. Aceste echipe au acces în clădiri, adăposturi și alte locuri unde sunt ținute animale, precum și dreptul de a solicita orice informație și documentele necesare controlului.

CAPITOLUL III. CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN COMUNA MOROENI

3.1. Condiții tehnice



Delegatul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni va trebui să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Bunurile utilizate în derularea delegării sunt doar:

-bunurile proprii – bunuri ale delegatului necesare desfășurării activității, achiziționate înainte sau după încheierea contractului și până la încheierea acestuia.

3.2. Obiective de exploatare

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni, sunt următoarele:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale;
- continuitatea serviciului;
- ridicarea continuă a standardelor pentru serviciile prestate;
- protecția și conservarea mediului naturii;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

3.3. Cantități de lucru

Delegatul va captura câinii fără stăpân de pe domeniul public și privat al comunei Moroeni (străzi, alei, parcuri, maluri de apă, etc.) din apropierea instituțiilor publice, unităților de învățământ, etc.

Numărul de câini previzionat a se captura și pentru care se va întocmi oferta este de **360 câini/contract delegare / 5 ani** (72 de câini/an respectiv 6 de câini/lună).

DENUMIRE PRESTAȚIE	UM	Tarif maxim acceptat lei/UM/fără TVA
Capturare câine + transport către adăpost Identificare prin crotaliere sau microcipare Înregistrare în RECS Consultație la intrarea și pe timpul staționării în adăpost Tratament Cazare câine Îngrijire câine Hrănire câine Vaccinare antirabică Deparazitare internă/externă Sau în cazul în care cainele nu este adoptat, vor fi realizate următoarele activități: Eutanasiere câini Ambalarea cadavre Incinerare cadavre Întocmire documentație prevăzută de lege pentru eutanasiere câine, ambalare cadavre, incinerare cadavre	buc.	800



3.4. Programul prestației

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va desfășura conform notificărilor formulate de delegatar, dar nu mai târziu de 72 de ore, cu excepția situațiilor de urgență, așa cum au fost enunțate în prezentul caiet de sarcini.

Programul prestațiilor se va stabili de delegat, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

Accesul adoptatorului sau persoanelor interesate în adăpost este permis conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni.

Acțiunile de capturare, cazare, deparazitare, vaccinare, sterilizare, revendicare, adopție se realizează cu respectarea normelor și măsurilor sanitare - veterinare referitoare la protecția animalelor.

În caz de forță majoră (prezența unor exemplare agresive sau apariția în număr mare, nejustificată – transport din alte localități) se va interveni imediat.

3.5. Tehnologii

Delegatul va prezenta în documentația de ofertă modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de transport al câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Delegatul va prezenta planul de monitorizare și dispecerizare a activităților.

Delegatul va asigura pe toată durata contractului de delegare o persoană de contact care va primi și înregistra toate sesizările cu privire la activitățile desfășurate în cadrul serviciului, va transmite aceste sesizări echipelor de capturare, va urmări soluționarea lor și va oferi orice alte informații publice cu privire la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

3.6. Obiective de ordin economic

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un serviciu de calitate pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifelor practicate prezentate în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale, ajustarea putându-se solicita începând cu anul doi de contract conform clauzelor prevăzute mai jos:

a) Pentru primele 12 luni de contract, tarifele sunt cele din oferta de tarife declarată câștigătoare, exprimată în lei;

b) Prima ajustare se va putea realiza la 12 luni după semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare oferite se va face pe baza indicilor de inflație publicați de Institutul Național de Statistică;

Ajustarea prețului va fi solicitată beneficiarului de către operator.

Tarifele ajustate vor fi aprobate de Consiliul Local al Comunei Moroeni.

Formula de ajustare a prețului este:

Ajustarea prețului se va face nu mai repede de 12 luni de la ultima ajustare a acestuia.

Prețul va fi ajustat anual (la nivelul unui contract subsecvent), după primul an, în conformitate cu formula de mai jos:

$$P_n = P_0 \times I_n$$

unde:

P_n este prețul (tariful) unitar ajustat;

n – lunile 13, 25, 37 și 49.

P_0 este prețul (tariful) unitar la momentul depunerii ofertei;



Indicele lunar al prețurilor de consum - IPC Servicii de la INSTITUTUL NAȚIONAL DE
STATISTICA pentru ultimele 12 luni pe site <http://statistici.insse.ro/shop/> -

Apoi se calculează

$$I_n = I_{c0} / I_{c13}$$

respectiv

$$I_n = I_{c0} / I_{c25}; I_n = I_{c0} / I_{c37}; I_n = I_{c0} / I_{c49};$$

Oferta trebuie să conțină detaliat toate condițiile din prezentul caiet de sarcini, precum și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga procedura de atribuire, precum și date tehnice și financiare.

3.7. Obiective de mediu și sanitar veterinar

Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de legislația de mediu.

Pe perioada derulării contractului se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

Pe toată durata derulării contractului, delegatul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de sanitar-veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerințele sanitar-veterinare.

Operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente și va urmări:

- reducerea degradării mediului amenajat (zone verzi);
- reducerea poluării fonice;
- reducerea poluării cu fecale a căilor de acces și spațiilor verzi.

CAPITOLUL IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Drepturile și obligațiile delegatarului

4.1.1. Drepturile delegatarului

Autoritățile administrației publice locale au în raport cu delegatul următoarele drepturi:

a) de a inspecta bunurile și activitățile delegatului, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

b) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini;

c) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de delegat serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu respectarea legislației specifice în domeniu;

d) să sancționeze delegatul în cazul în care acesta nu respectă obligațiile la care s-a angajat prin contractul, cu excepția situațiilor care nu se datorează acestuia;

e) să urmărească, să monitorizeze și să controleze delegatul serviciului cu privire la modul de gestionare și realizare a serviciului;

f) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea serviciului, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contract;

g) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de delegat;

h) de a solicita daune – interese în cazul în care delegatul renunță la prestarea serviciului.

4.1.2. Obligațiile delegatarului

(1) Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:



- să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operatorilor economici;
- să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la procedura de atribuire;
- să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de atribuire a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- să atribuie contractul de delegare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de delegat, conform clauzelor contractuale;
- să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea delegatului, altele decât cele publice;
- să analizeze și dacă se justifică, să aprobe ajustarea tarifelor pe baza fundamentării tehnico economice prezentată de delegat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- să mențină echilibrul contractual și să respecte angajamentele asumate față de delegat prin contract.

4.2. Drepturile si obligațiile delegatului

Drepturile delegatului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se înscriu în contractul de delegare, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

4.2.1. Drepturile delegatului

Delegatul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

- să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciul public care face obiectul contractului;
- să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora de la autoritatea locală;
- să inițieze modificare și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau condițiilor tehnico – economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- să aplice tarifele aprobate de Consiliul Local al Comunei Moroeni, conform legislației în vigoare;
- să propună Consiliul Local al Comunei Moroeni ajustarea și modificarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitatea serviciului ce face obiectul contractului.

4.2.2. Obligațiile delegatului

Delegatul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are față de utilizatori următoarele obligații:

- să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării serviciului și activității delegate;
- să respecte angajamentele asumate prin contractul de delegare;
- să presteze servicii de calitate utilizatorilor, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNA MOROENI



- să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- să furnizeze Consiliul Local al Comunei Moroeni informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare și prevederile legale în vigoare;
- să efectueze serviciul delegat conform caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- să fundamenteze și să supună aprobării Consiliului Local al Comunei Moroeni tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul delegat;
- să nu subdelege bunurile și serviciile care fac obiectul delegării;
- să fundamenteze necesarul de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- la încetarea contractului de delegare din alte cauze decât termenul de forță majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- să predea la încheierea contractului de delegare toată documentația tehnico – economică referitoare la serviciul prestat;
- să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciului public protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.);
- în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității serviciului public;
- să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- să țină un registru special vizat de medicul veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, numărul fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective;
- să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiunile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparazitare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită, dar pe baza unui program orar prestabilit;
- să comunice Direcției sanitar veterinară județeană și Primăriei comunei Moroeni numărul de câini capturați, revendicați, menținuți în adăpost și/sau eutanasiați;
- să prezinte semestrial în Consiliul Local informare scrisă privind modul de gestionare a serviciului public;
- să preia din riscul de exploatare a serviciului;
- să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile serviciului;
- să platească despăgubiri/daune persoanelor fizice sau persoanelor juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa;
- să respecte normele de protecția muncii, P.S.I. și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de muncă;
- să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata delegării;
- să respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului;
- să obțină de la autoritățile competente autorizațiile de operare;



- să fie autorizat de către autoritățile competente;
- să efectueze întreținerea și reparațiile curente atât ale clădirii cât și ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea, încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;

Delegatul va plăti impozitele aferente conform legislației în vigoare;
- să respecte condițiile impuse de natura bunurilor (materialele cu regim special, medicamentele etc.) în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- să asigure desfășurarea activității serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- să informeze reprezentantul delegatarului în cazul în care un câine capturat este identificat prin microcipare și înregistrat în RECS, urmând ca reprezentantul delegatarului să informeze proprietarul despre dreptul acestuia de a-și revendica câine în 7 zile de la data capturării.

CAPITOLUL V. FINANȚAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) venituri proprii ale Delegatului;
- b) credite bancare, interne sau externe;
- c) fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- e) donații, sponsorizări;
- f) alte surse constituite potrivit legii.

CAPITOLUL VI. DURATA DELEGĂRII

Durata pentru care se încheie contractul de delegare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Moroeni este de **5 ani** cu drept de prelungire, în condițiile legii.

CAPITOLUL VII. SANCTIUNI

Pentru încălcări ale obligațiilor stabilite prin contractul de delegare și prin caietul de sarcini, delegatul va fi sancționat după cum urmează:

Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân ca urmare a solicitărilor primite în termen de maximum de 24 ore, respectiv, 72 de ore de la data comunicării acestora, se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării;

Se aplică penalități în procent de:

a) 1% din valoarea facturii semestrială dacă un număr cuprins între 1 – 10 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Moroeni, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Moroeni care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;



b) 2% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 11 – 20 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Moroeni, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Moroeni care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătura, eliberat de unitățile sanitare;

c) 3% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 21 – 30 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Moroeni, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Moroeni care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătura, eliberat de unitățile sanitare;

d) 4% din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 31 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Moroeni, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Moroeni care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătura, eliberat de unitățile sanitare;

e) 5% din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 41 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Moroeni, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Moroeni care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătura, eliberat de unitățile sanitare.

Penalitățile prevăzute se vor putea aplica numai după o perioadă de grație de 4 luni de la intrarea în vigoare a contractului.

Neefectuarea succesivă a mai mult de 10 solicitări ale delegatarului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;

Nerespectarea condițiilor sanitar veterinare impuse de legislația în domeniu, atrage după sine sancțiuni din partea delegatarului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitar veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

Prevederile prezentului Caiet de sarcini se reactualizează și completează automat cu prevederile legislative naționale și comunitare apărute după aprobarea acestuia în Consiliul local al comunei Moroeni, până în momentul rezilierii sau terminării contractului de delegare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru atribuirea contractului privind delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Buzea Victor

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George



CONTRACT

privind delegarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna
Moroeni

CAPITOLUL I. PĂRȚI CONTRACTANTE

U.A.T. Comuna Moroeni, cu sediul în comuna Moroeni, satul Lunca, Str. Principală, nr. 152,
județul Dâmbovița cod fiscal 4280116, tel. 0245.772213 fax: 0245.772084, cont
deschis la Trezoreria Pucioasa, reprezentată prin Moraru Mihai
Laurențiu – Primar, în calitate de DELEGATAR, pe de o parte,
și

cu sediul
telefon/fax _____ număr de înmatriculare
cod _____ unic de înregistrare
cont Trezorerie _____ deschis la
reprezentată
prin _____ (denumirea
funcția _____ în calitate de DELEGAT, pe de altă parte,

au încheiat prezentul contract de delegare.

CAPITOLUL II. Obiectul contractului și aria delegării

Art. 1.

Obiectul contractului de delegare este prestarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, în conformitate cu obiectivele delegatarului. Aria de desfășurare a activității de gestionare a câinilor fără stăpân va fi pe raza comunei Moroeni.

Art. 2.

Serviciul prevăzut în prezentul contract este în conformitate cu caietul de sarcini aprobat de autoritățile administrației publice locale.

Art. 3.

Caietul de sarcini este parte integrantă din prezentul contract.

Art. 4.

(1) Serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea, sterilizarea, adopția, revendicarea, eutanasierea animalelor, conform descrierii activității din caietul de sarcini. Normele sunt stabilite de legislația în vigoare valabilă la data prestării serviciului.

(2) Serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor, conform principiilor europene de protejare a acestora, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

(3) Serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) strângerea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor persoanelor fizice sau a persoanelor juridice cât și a propunerii autorității locale;

b) eliberarea câinilor spre adopție /revendicare se face contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru rezidenții comunei Moroeni;

c) îngrijirea câinilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea lor într-o evidență



d) eutanasierea câinilor, a celor bolnavi incurabil, răniți, se face de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în condițiile legii;

e) asigurarea adăpostului pentru câini, cu avizul de specialitate al autorității sanitar-veterinare.

(4) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

a) omorârea câinilor în afara instituțiilor specializate;

b) prinderea și maltratarea câinilor;

c) organizarea luptelor cu câini.

CAPITOLUL III. Durata contractului

Art. 5.

Durata prezentului contract este de **5 ani**, cu drept de prelungire în condițiile legii.

Art. 6.

În cazul în care delegatarul dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris delegatul cu cel puțin 3 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredintare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân conform procedurilor legale.

Art. 7.

Contractul de delegare are ca anexe obligatorii următoarele:

a) caietul de sarcini;

b) procesul-verbal de predare-preluare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân delegat;

c) regulamentul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

d) oferta delegatului.

Art. 8.

Contractul de delegare al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se încheie între reprezentanții legali ai comunei Moroeni și delegat.

CAPITOLUL IV. Decontarea serviciilor prestate

Art. 9.

(1) Contravaloarea prestațiilor efectuate prin serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân se va achita astfel:

a) pentru efectuarea operațiunilor de deparazitare, vaccinare, sterilizare la cererea clienților rezidenți ai comunei Moroeni, vor achita tarifele propuse de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân și aprobate de Consiliul local, conform Caietului de sarcini;

b) pentru asigurarea adăpostirii temporare a câinilor va fi achitată contravaloarea hranei și a chiriei pentru adăpost, conform Caietului de sarcini;

(2) Situațiile de prestări servicii și procesele verbale de recepție a acestora în special cele referitoare la eutanasiere vor fi contrasemnate de către un reprezentant al delegatarului;

(3) U.A.T. – comuna Moroeni va achita contravaloarea prestației (capturare, transport, microcipare, hrănire, întreținere, deparazitare, sterilizare, eutanasiere, etc.) pe baza tarifelor propuse în oferta declarată câștigătoare (care pot fi modificate doar în urma aprobării lor de Consiliul local). Contravaloarea prestației va fi achitată pe baza facturii și a procesului verbal întocmit de delegat împreună cu reprezentantul delegatarului și aprobat de acesta.

CAPITOLUL V. Modalități de plată



Art. 10.

- (1) Tarifele practicate vor fi cele stabilite în urma desfășurării procedurii de atribuire.
- (2) Tarifele vor putea fi actualizate, la propunerea delegatului cu condiția fundamentării corecte a acestora, avizării de către U.A.T. comuna Moroeni și aprobării lor de către Consiliul Local.
- (3) Pentru noile tarife se va încheia un act adițional la contractul de delegare.

CAPITOLUL VI. Drepturile și obligațiile părților

Drepturile delegatarului

Art. 11.

Autoritățile administrației publice locale au în raport cu delegatul următoarele drepturi:

- a) de a inspecta bunurile și activitățile delegatului, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- b) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini;
- c) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de delegat serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu respectarea legislației specifice în domeniu;
- d) să sancționeze delegatul în cazul în care acesta nu respectă obligațiile la care s-a angajat prin contractul, cu excepția situațiilor care nu se datorează acestuia;
- e) să urmărească, să monitorizeze și să controleze delegatul serviciului cu privire la modul de gestionare și realizare a serviciului;
- f) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea serviciului, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contract;
- g) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de delegat;
- h) de a solicita daune – interese în cazul în care delegatul renunță la prestarea serviciului.

Obligațiile delegatarului

Art. 12.

Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operatorilor economici;
- b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la procedura de atribuire;
- c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de atribuire a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- d) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- e) să atribuiască contractul de delegare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- f) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- g) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de delegat, conform clauzelor contractuale;
- h) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea delegatului, altele decât cele publice;
- i) să analizeze și dacă se justifică, să aprobe ajustarea tarifelor pe baza fundamentării tehnico economice prezentată de delegat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- j) să mențină echilibrul contractual și să respecte angajamentele asumate față de delegat prin



Contract.

Drepturile si obligațiile delegatului

Drepturile delegatului

Art. 13.

Delegatul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciul public care face obiectul contractului;
- b) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora de la autoritatea locală;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau condițiilor tehnico – economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să aplice tarifele aprobate de Consiliul Local al Comunei Moroeni, conform legislației în vigoare;
- e) să propună Consiliul Local al Comunei Moroeni ajustarea și modificarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- f) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitatea serviciului ce face obiectul contractului.

Obligațiile delegatului

Art. 14.

Delegatul serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân are față de delegatar următoarele obligații:

- a) să presteze servicii în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- b) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- c) să furnizeze Consiliului local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului și prevederile legale în vigoare;
- d) să țină un registru special vizat de medicul veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, nr. fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective;
- e) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a câinilor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparatizare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită dar pe baza unui program orar prestabilit;
- f) să comunice Direcției sanitar veterinară județeană și U.A.T. comuna Moroeni numărul de câini înregistrați și numărul de tatuaj;
- g) să prezinte semestrial în Consiliul Local informare scrisă privind modul de gestionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- h) să respecte normele de protecția muncii, PSI și să ia măsurile necesare privind igiena și siguranța la locul de muncă;
- i) să respecte condițiile de mediu conform legislației în vigoare pe toată durata delegării;
- j) să respecte condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;



k) să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

- l) să fie autorizat de către autoritățile competente;
- m) să nu subdelege serviciile care fac obiectul delegării;
- n) să plătească redevența la valoarea și la termenul prevăzut în contract;
- o) să informeze reprezentantul delegatarului în cazul în care un câine capturat este identificat prin microcipare și înregistrat în RECS, urmând ca reprezentantul delegatarului să informeze proprietarul despre dreptul acestuia de a-și revendica câinele în 7 zile de la data capturării.
- p) să preia riscul de exploatare a serviciului delegat;
- r) să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile serviciului delegat;
- s) să plătească despăgubiri/daune persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa;
- ș) să prezinte anual Consiliului Local informare scrisă privind modul de gestionare a serviciului public;
- t) să efectueze întreținerea și reparațiile curente atât ale clădirii cât și ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea, încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;
- ț) să fundamenteze și să supună aprobării Consiliului Local al comunei Moroeni tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul delegat.

CAPITOLUL VIII. Controlul executării serviciului

Art. 15. Delegatul are dreptul de a urmări, controla și supraveghea modul de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale. Aceste note vor fi luate în considerare la întocmirea proceselor-verbale lunare de constatare a îndeplinirii sarcinilor contractuale.

Art. 16. Decontarea serviciilor se face pe baza proceselor-verbale de constatare, care se încheie lunar între delegatar și delegat. Procesele-verbale vor cuprinde:

- nr. de animale capturate, transportate, îngrijite, vaccinate, eutanasiate, etc;
- nr. de animale eliberate;
- nr. de animale transportate pentru incinerare și greutatea acestora;
- respectarea graficelor de timp;
- deficiențele și întârzierile constatate și termenele de remediere a acestora.

CAPITOLUL IX. Sancțiuni

Art. 17.

Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân, delegatul va fi sancționat după cum urmează:

Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân ca urmare a solicitărilor primite în termen de maximum de 24 ore, respectiv, 72 de ore de la data comunicării acestora, se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării;

Se aplică penalități în procent de:

a) 1% din valoarea facturii semestrială dacă un număr cuprins între 1 – 10 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Moroeni, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Moroeni care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

b) 2% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 11 – 20 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Moroeni, conform sesizărilor



înregistrate la Primăria comunei Moroeni care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

c) 3% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 21 – 30 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Moroeni, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Moroeni care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

d) 4% din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 31 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Moroeni, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Moroeni care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

e) 5% din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 41 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Moroeni, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Moroeni care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare.

Penalitățile prevăzute se vor putea aplica numai după o perioadă de grație de 4 luni de la intrarea în vigoare a contractului.

Nerespectarea condițiilor sanitar veterinare impuse de legislația în domeniu, atrage după sine sancțiuni din partea delegatarului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitar veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

CAPITOLUL X. Programul de investiții

Art. 18. Delegatarul nu se angajează să garanteze creditele luate de delegate și nu va participa cu surse de finanțare la investițiile ce vor fi realizate de delegat.

CAPITOLUL XI. Obiective de mediu și sanitar-veterinare

Art. 19. Pe perioada derulării contractului se vor respecta condițiile impuse de legislația de mediu.

Art. 20. Pe toată durata contractului, va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile sanitar-veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerințele sanitar veterinare.

CAPITOLUL XII. Garanții

Art. 21.

Garanția de bună execuție a contractului se constituie în scopul asigurării delegatarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de delegare.

Delegatul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de _____ lei, reprezentând 5% din valoarea fără TVA a contractului. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

Garanția se va constitui în conformitate cu art. 40 din HG nr. 395/2016 cu modificările și



completările ulterioare. Aceasta nu poate fi constituită prin rețineri succesive.

Delegatarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care delegatul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

Delegatarul va elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

CAPITOLUL XIII. Rezolvarea litigiilor

Art. 22. Orice neînțelegere ivită între părți referitoare la îndeplinirea serviciului, și respectarea clauzelor contractului se va soluționa pe cale amiabilă. În caz de nesoluționare părțile se vor adresa judecătoriei în a cărei rază teritorială se desfășoară serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân.

CAPITOLUL XIV. Clauze speciale

Modificarea contractului

Art. 23.

(1) În cazul în care autoritatea administrației publice locale dorește executarea unor alte categorii de servicii, acestea vor face obiectul unor contracte separate, încheiate potrivit normelor legale de încredințare a serviciilor.

(2) Orice modificare a contractului se face prin act adițional cu acordul ambelor părți.

Modalități de încetare a contractului

Art. 24.

Încetarea contractului se face în următoarele situații:

a) în cazul în care delegatului i se retrage autorizația sanitară veterinară sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, se face în condițiile legii;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului;

f) în cazul în care delegatul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase.

Rezilierea contractului

Art. 25.

(1) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului.

(2) Delegatarul își rezervă dreptul de a rezilia contractul de drept, în cazul neîndeplinirii de către delegat a obligațiilor ce îi revin pentru o perioadă mai mare de 10 sesizări consecutive nesoluționate.

(3) În ceea ce privește rezilierea contractului, părțile vor putea solicita numai rezilierea parțială a contractului, cu privire la obiectul relevant, în cazul unei încălcări a contractului care este în directă legătură numai cu respectivul obiect al contractului.

(4) Dacă atitudinea delegatului îmbracă aspecte abuzive, delegatarul va putea recurge la



nu poate fi scutit de răspundere juridică de protecție și/sau poate să retragă dreptul de delegare prin denunțare unilaterală a contractului.

CAPITOLUL XV. Forța majoră

Art. 26.

(1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este aceasta definită în jurisprudența românească.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilaltei părți în termen de 72 de ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 10 zile de la producerea evenimentului care a dus la invocarea forței majore nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XVI. Dispoziții finale

Art. 27.

(1) Delegatul va avea obligatoriu personal medical atestat de către organele sanitare veterinare.

(2) Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementată a prezentului contract de delegare, cu notificarea prealabilă a delegatului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(3) Prezentul contract de delegare împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său - reprezintă voința părților.

(4) Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 2 exemplare.

DELEGATAR,

DELEGAT,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Buzea Victor

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George



STUDIU DE FUNDAMENTARE
privind delegarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din
comuna Moroeni

1. Introducere

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Moroeni este un serviciu public local care se numără printre principalele activități edilitar gospodărești, specific serviciilor de administrare a domeniului public și privat, în domeniul asigurării igienei și sănătății publice organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) asigurarea continuă a unui adăpost corespunzător cerințelor legislative în vigoare (teren și clădiri);

b) capturarea și transportul câinilor fără stăpân aflați pe domeniul public și privat al municipiului, după un program prestabilit, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, a acțiunilor de verificare efectuate și autosesizării;

c) eliberarea animalelor contra unei taxe sau scutire de taxă pentru persoanele fizice sau juridice cu îndeplinirea cerințelor legale în domeniul adopțiilor/revendicărilor sau pentru organizațiile de protecție a animalelor organizate în condițiile legii;

d) cazarea, îngrijirea, deparatizarea, vaccinarea și sterilizarea și înregistrarea câinilor fără stăpân într-o evidență unică;

e) eutanasierea câinilor fără stăpân de către personalul specializat al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, cu respectarea prevederilor legale;

f) asigurarea adăposturilor temporare pentru câini fără stăpân, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar;

g) adopția și revendicarea câinilor fără stăpân în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;

h) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale cum ar fi acționarea în cel mai scurt timp după diferite sesizări din partea cetățenilor cu privire la disconfortul produs de prezența câinilor fără stăpân;

i) protecția și conservarea mediului natural;

j) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică în vigoare;

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

-Unitatea administrativ teritorială – Comuna Moroeni;

-Cetățenii: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, cetățeni ai comunei Moroeni;

-Agenții economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Moroeni;

-Instituții publice cu sedii/puncte de lucru sau filiale în comuna Moroeni;

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân concesionat va fi prestat în aria geografică a comunei Moroeni.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, va asigura:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;

b) dezvoltarea durabilă a serviciilor de administrare a domeniului public și privat;

c) protecția mediului înconjurător;



Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-rurală a comunei Moroeni;

b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor cu privire la funcționarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

1.1 Scopul studiului de fundamentare

Prezentul studiu de fundamentare urmărește să stabilească necesitatea, fundamentarea și fezabilitatea tehnică și financiară în ceea ce privește delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni.

Rezultatele studiului de fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului public de ecarisaj din comuna Moroeni trebuie să justifice necesitatea și fundamentarea alegării serviciului și să demonstreze că:

a) proiectul este realizabil;

b) proiectul răspunde cerințelor și politicilor autorității publice locale;

c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;

d) varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de servicii este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat din bugetul propriu al autorității contractante;

e) proiectul beneficiază de susținere financiară, asigurată din bugetul local al comunei Moroeni.

De aceea studiul de fundamentare a deciziei de delegare trebuie să stabilească:

1. Realizarea proiectului în regim de delegare care va genera un raport cost-beneficiu pozitiv în comparație cu realizarea proiectului în regim de achiziție publică tradițională sau cu efectuarea operațiunilor specifice celor trei tipuri de activități cu personal propriu.

2. A fost fundamentată accesibilitatea proiectului pentru autoritatea contractantă.

1.2 Procesul de luare a deciziilor

Elaborarea studiului de fundamentare a deciziei de delegare a serviciului reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire.

În baza rezultatelor studiului de fundamentare, Consiliului Local al Comunei Moroeni va aproba delegarea gestiunii, a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, împreună cu caietul de sarcini.

Abia după ce aceste condiții au fost întrunite se poate demara procedura de atribuire, a contractului.

Calendarul procedurii de atribuire este după cum urmează:

1. elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a documentației de atribuire;

2. transmiterea anunțului spre publicare către SEAP;

3. emiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări;



4. depunerea și deschiderea ofertelor;
5. evaluarea ofertelor depuse;
6. desemnarea ofertantului câștigător;
7. încheierea contractului cu ofertantul declarat câștigător.

2.Aspecte generale ale serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân

2.1 Obiectivele și cerințele serviciului

Serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local, având ca obiect activitățile pentru gestionarea câinilor fără stăpân cu tot ceea ce presupun ele.

Înființarea, organizarea, exploatarea și funcționarea serviciului public are în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- a) securitatea serviciului furnizat/prestat;
- b) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciului la cerințele comunităților locale;
- d) accesul liber la servicii și informațiile referitoare la acestea;
- e) tarifarea echitabilă a serviciului furnizat/prestat;

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân face parte din categoria lucrărilor de utilitate publică cu caracter general și are următoarele particularități:

- are caracter economico-social;
- răspunde unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică;
- are caracter permanent și regim de funcționare continuu;
- aria de acoperire cuprinde teritoriul comunei Moroeni;
- poată fi furnizată/prestată de operatori care sunt organizați și funcționează în baza regulamentului de drept privat;
- este o activitate furnizată/prestată pe principiul "beneficiarul plătește".

2.2 Descrierea generală a serviciului

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân funcționează în cadrul U.A.T. comuna Moroeni. Față de nevoile și cerințele obligatorii minime, prevăzute de legislația în domeniu, pe care trebuie să le îndeplinească un astfel de serviciu, la ora actuală acesta funcționează la limită din toate punctele de vedere.

Ca și în multe alte localități din țară, comuna Moroeni s-a confruntat și se confruntă cu problema prezenței pe aria administrativ-teritorială a comunei, a câinilor fără stăpân. Acest fapt induce o stare de disconfort cetățenilor. Unii se tem, alții sunt deranjați, unii se simt amenințați, unii sunt mușcați, alții se simt afectați de suferințele câinilor accidentați, bolnavi, înfometați ori agresați de oameni. Primăria comunei Moroeni a fost și este în permanență preocupată de problema înmulțirii necontrolate a câinilor fără stăpân, fenomen care conduce la o creștere masivă a populației canine. Anual problema puilor rezultați din gospodăriile populației, precum și a câinilor ce devin nefolositori „se rezolvă” prin abandonarea acestora pe domeniul public.

Pentru capturarea tuturor câinilor fără stăpân prezenți pe domeniul public și privat al comunei Moroeni se impun la nivel local următoarele măsuri:

- amenajarea adăpostului specializat și a dotărilor tehnice ale serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- angajarea de personal calificat pentru capturarea câinilor prin mijloacele prevăzute de legislația în domeniu;



- dotarea cu mijloace specializate și autorizate pentru transportul câinilor capturați la adăpost;
- achiziționarea de minim 2 autovehicule dotate conform prevederilor legale, pentru efectuarea transportului câinilor fără stăpân în adăpost.

3. Beneficiile delegării

Prin realizarea unui proceduri de atribuire pentru delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se vor putea obține:

- a) creșterea calității serviciului datorită selecționării operatorului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanță, dotările tehnice;
- b) vor fi monitorizate toate aspectele ce sînt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor;
- c) investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare asigurării unui serviciu de calitate la standarde europene și cu asigurarea de personal calificat și suficient, valoare a investițiilor care la ora actuală nu sunt deținute de autoritatea locală;
- d) scăderea nivelului de poluare prin folosirea de utilaje pe cât posibil noi și performante;
- e) siguranță mai mare pe domeniul public și privat, cetățenii nemaifiind agresați de câinii fără stăpân;
- f) beneficiile unui adăpost constituit ca și centru pentru gestionarea câinilor fără stăpân modern și dimensionat încât să poată să se adapteze la evoluția activității atât ca număr de locuri de cazare asigurate, cât și la prevederile legislative;
- g) posibilitatea să poată adăposti temporar, contra cost și câini fără stăpân;
- h) nevoia de personal, prin prevederile caietului de sarcini se va impune concesionarului preluarea tuturor activităților din cadrul serviciului;
- i) atragerea de fonduri de la organizații, fundații și folosirea acestora în vederea modernizării adăpostului și se vor putea caza câini și peste termenul stabilit de legislație;
- j) utilizarea de soluții moderne pentru capturarea câinilor astfel încât să nu fie chinuiți.

3.1 Motivele de ordin economico-financiar care justifică delegarea gestiunii

Argumentele care stau la baza delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

- a) prin realizarea unei proceduri de atribuire se va putea obține selectarea unui operator care să ofere raportul optim între preț și calitate ridicată a serviciilor;
- b) asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene este posibilă numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit din punct de vedere profesional;
- c) valoarea investițiilor necesare pentru asigurarea unor dotări adecvate pentru prestarea la standardele cerute de către legislația în vigoare a acestor servicii este foarte mare, iar autoritatea publică locală nu deține sursele necesare de finanțare;
- d) dotarea cu utilaje noi și performante va duce la realizare unui nivel scăzut de poluare a localității;
- e) prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a condițiilor de viață;
- f) nevoia de personal, în condițiile în care la ora actuală, schema este subdimensionată.



3.2 Investițiile necesare pentru modernizarea, extinderea, îmbunătățirea calitativă și cantitativă a serviciului

Pentru realizarea în bune condiții a sarcinilor ce revin serviciului și în ultimă instanță pentru primirea avizelor impuse de legislația în domeniu trebuie făcute o serie de lucrări, acestea constând în:

- a) realizarea padocurilor pentru câini;
- b) realizarea împrejurimilor;
- c) realizarea pavimentului padocurilor;
- d) canalizare pentru scurgerea dejecțiilor;
- e) fosă septică;
- f) amenajare în interiorul Țărcurilor de cuști individuale pentru câini;
- g) amenajare alei betonate;
- h) forarea unui puț pentru alimentarea cu apă a padocurilor;
- i) amenajarea sălii de prezentare – cuști speciale individuale;
- j) realizarea unui paviment în sala de carantină;
- k) achiziționarea de mașini pentru transportul câinilor capturați;
- l) achiziționarea de cuști mobile individuale pentru ridicat câinii de pe domeniul public;
- m) achiziționarea de crose pentru imobilizarea câinilor.

4. Metodologia de lucru

Pentru realizarea studiului de fundamentare pentru delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, s-a folosit ca metodologie de lucru:

- sesizările telefonice primite de la persoane fizice și juridice;
- sesizările scrise și electronice primite;
- articole de presă referitoare la serviciul de ecarisaj;
- prevederile legislației în vigoare.

4.1 Descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea și asigurarea serviciilor medicale, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția animalelor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din comuna Moroeni.

Operatorul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele activități de gestionare:

A) Capturarea, transportul și predarea câinilor fără stăpân pe baza reclamațiilor scrise și telefonice ale persoanelor fizice și juridice, sau în urma acțiunilor de verificare efectuate de către operator, cu respectarea următoarelor cerințe:

- capturarea se va face de către personalul angajat al operatorului, constituit în echipe mobile, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care realizează capturarea vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNA MOROENI



-personalul calificat poate realiza capturarea cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului animalului, pentru a permite persoanei calificate să-l țină la distanță și să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strângerea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberare în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, capturarea animalelor de talie mai mare, se poate realiza cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.

-animalele foarte agresive, situate în spații inaccesibile sau suspecte de a fi turbate, pot fi imobilizate cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeata care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

-pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitar-veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale. Pentru imobilizare mai poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației sanitare-veterinare în vigoare;

-este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea puilor, aceștia putând fi grav răniți;

-personalul ce va primi aviz de întrebuințare a armei pentru capturare, va trebui să aibă peste 18 ani, să prezinte anual sau la solicitarea superiorilor, certificatul medical de specialitate (din care să rezulte că nu are boli neuropsihice) și să fie instruit trimestrial pentru folosirea armamentului, conform normelor legale.

B) Transportarea câinilor capturați la adăpost/bază de gestionare, se va face cu respectarea următoarelor cerințe:

-autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

-fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maxim două animale în cușcă, câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă, iar la nevoie li se pot pune botnițe de nylon.

-cuștile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;

-pentru animalele moarte, respectiv bolnave vor exista cuști separate;

-autovehiculele vor fi dotate cu un spațiu acoperit protejat împotriva intemperiilor, vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu numerele de telefon pentru contact

-autovehiculele trebuie să fie dotate cu următoarele echipamente: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;

-șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți să acorde ajutor animalelor bolnave;

-se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea animalelor aflate în suferință. După capturare câinii vor fi transportați urgent la adăpost până la trezirea lor definitivă din anestezie.

C) Predarea câinilor la adăpost de echipa de capturare pe bază de proces – verbal sau pe un registru de evidență unică sub semnătură în prezența unui reprezentant autorizat al adăpostului cu specificarea obligatorie a elementelor de identificare a animalelor, după cum reies din formularele individuale de capturare.

D) Eliberarea animalelor – adopția sau revendicarea – contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată.



Încredințarea câinilor spre adopție se face numai după ce aceștia vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și identificați prin mijloace autorizate. Câinii revendicați vor fi sterilizați numai cu acceptul revendicatorului.

Revendicarea sau adopția câinilor de către solicitant se va face pe baza declarației de angajament.

E) Cazarea câinilor se face la adăpostul/baza de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;

- câinii vor fi separați după următoarele criterii:

- 1.starea de sănătate;

- 2.vârsta;

- 3.sex;

- 4.grad de agresivitate;

- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;

- pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;

- pereții cuștilor trebuie să fie confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită, metal încastrat în beton, beton, plasă de sârmă;

- deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă, la înălțimea de 60 cm;

- cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;

- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;

- trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;

- în toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;

- cuștile exterioare vor fi acoperite;

- cazarea câinilor în cadrul adăpostului/centrului de gestionare a câinilor fără stăpân, se va face după cum urmează:

- În cuști individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:

- a) Pentru câini cu talie mare: 120 cm x 160 cm;

- b) Pentru câini cu talie mijlocie: 110 cm x 148 cm;

- c) Pentru câini cu talie mică: 91 cm x 122 cm;

- d) Cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.

- Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanență;

- vasele pentru alimentare să fie curățate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;

- vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;

- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;

- pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi păături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

F) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în adăpost se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat, astfel încât să asigure



spațiul necesar pentru mișcarea personalului și a persoanelor care vin pentru adopție sau revendicare.

G) Tratarea câinilor se face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații, funcție de capacitatea centrului, spații care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

Controlul bolilor se efectuează zilnic fiecărui animal din adăpost, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se face de către medicul veterinar al centrului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

H) Hrănirea câinilor în centru se face pe durata cazării, după cum urmează:

- câțele în vârstă de 6 – 12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi;
- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

I) Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectarea fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

J) Reîntoarcerea câinilor, în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați, cu interdicția de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora, după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în centru și respectarea condițiilor impuse de legislația în domeniu cu privire la adopție/revendicare. Eliberarea se face după sterilizare, vaccinare antirabică, tatuare și aplicarea zgârzii cu plăcuța numerotată.

K) Eutanasierea câinilor de către personalul specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Această acțiune se va efectua de către un medic veterinar de liberă practică, cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedee acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor.

Se eutanasează câinii bolnavi cronici, bolnavi incurabili, câinii cu comportament agresiv. Această operație se va face doar de către medicii veterinari care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004.

Medicul veterinar este singura persoană care poate avea acces la barbiturice și care poate decide în privința utilizării medicamentelor periculoase.

L) Asigurarea adăpostirii temporare pentru câini în cadrul adăpostului specializat, cu avizul serviciului de specialitate sanitar - veterinar, adăpost în care pot fi cazați contra cost și câini cu stăpân, la solicitarea acestora și după achitarea contravalorii serviciilor care urmează să fie prestate.

M) Asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la incinerator. Aceste spații nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

5. Motivele care justifică realizarea delegării gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

5.1 Motive de ordin legislativ



În conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, gestionarea serviciului public de ecarisaj (serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân) se propune a se realiza delegarea gestiunii, în conformitate cu prevederile Contractului – cadru de delegare și Caietului de sarcini.

Legislația în domeniul serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân este reprezentată de:

-Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

5.2 Motive de ordin economico-financiar

Argumentele care stau la baza delegării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân:

a) Conform Caietului de Sarcini, operatorul are obligația să amenajeze centrul, astfel scutind Consiliul Local al Comunei Moroeni de cheltuielile de investiție;

b) Prin realizarea procedurilor de atribuire se va putea obține selectarea unui operator care să ofere raportul optim între preț și calitate (ridicată) a serviciilor;

c) Posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată a serviciilor prestate, va permite Primăriei comunei Moroeni să reducă costurile pentru această activitate.

6. Fundamentarea delegării gestiunii

6.1 GESTIUNEA PROPRIE

Avantaje:

- Menținerea responsabilității operatorului față de populația deservită;
- Menținerea autorității nemijlocite a Consiliului Local asupra activității;
- Accesul la fonduri europene destinate autorităților publice.

Dezavantaje:

-Ritm lent de investiții, bazat exclusiv pe sumele puse la dispoziție de autoritatea publică locală. Construirea unui adăpost pentru câinii fără stăpân, presupune costuri foarte mari, ce nu pot fi amortizate, costuri mari pentru dotarea cu auto și echipamente;

-Nu există personal pregătit, ceea ce a condus la o situație critică, săptămânal pe adresa Primăriei comunei Moroeni sosind zeci de mesaje și cereri referitoare la necesitatea capturării câinilor fără stăpân, care în unele cazuri devin violenți și atacă cetățenii. În condițiile în care serviciul nu este dotat cu niciun autoturism pentru transportul câinilor capturați în teritoriu, necesitatea externalizării este evidentă;

-Înmulțirea necontrolată a câinilor fără stăpân din Comuna Moroeni este un alt aspect care conduce la ideea externalizării ca soluție pentru viitor. În condițiile în care nicio comună, oraș, municipiu din jurul comunei Moroeni nu deține un serviciu pentru gestionarea câinilor fără



stăpân sau vreo altă formă de recensământ al acestora, în ultimii ani a crescut numărul câinilor aduși din alte localități și lăsarea acestora în zonele periferice ale comunei. Cu ajutorul unui personal specializat al cărui număr să fie dimensionat în funcție de cerințe, dotat cu echipamente de capturare și transport adecvat s-ar reuși, într-un timp relativ scurt, capturarea acestor câini prezenți pe domeniul public și privat al comunei Moroeni;

-Cheltuielile mari raportate la această activitate reprezintă un alt element definitoriu al acestui studiu de fundamentare. La această oră se aproximează că mulți câini fără stăpân se află în libertate în comuna Moroeni, prinderea acestora necesitând eforturi financiare și umane pe care Primăria comunei Moroeni nu poate să le suporte;

-ar trebui angajat personal de specialitate pentru desfășurarea activității prevăzute în Regulamentul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Surse de finanțare

- Leasing – în special pe termen scurt;
- Obligațiuni comunale – posibile;
- Fonduri externe nerambursabile – supuse unor condiții și termene.

6.2 GESTIUNEA DELEGATĂ

Avantaje:

-Parametrii serviciilor și necesarul de investiții, clar definite în contract, cu mecanismele care impun ca majoritatea riscurilor de execuție și exploatare să fie repartizate operatorului;

-Din momentul când operatorul își intră în drepturi, investițiile se accelerează. Activitatea operatorului va genera nevoia de modernizare și de atingere a standardelor impuse de legislația europeană;

-Consiliul Local al Comunei Moroeni transferă sarcina investițiilor și (potențial) finanțării, către operator, pentru partea ce îi va revini;

-Consiliul Local al Comunei Moroeni va ocupa funcția de reglementator/ supervizor al conformării operatorului la cerințele impuse în contract și nu de gestiunea directă a serviciului;

-Consiliul Local al Comunei Moroeni va avea dreptul la control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuasă persistentă, fiind necesar ca în contract să fie prevăzute clauze de penalizare și reziliere unilaterale;

Consiliul Local al Comunei Moroeni are putere decizională pentru ca în momentul încredințării contractului să adopte toate prevederile contractuale optime.

Dezavantaje:

-Trebuie negociat un contract detaliat pentru operator, pe o durată mai mare de ani (perioadă dată de nivelul investițiilor în cicluri succesive care trebuie amortizate și optimizarea unui sistem integrat de management);

-Consiliul Local al Comunei Moroeni trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator, pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, supervizare și monitorizare;

-Monopol pe termen lung atribuit operatorului - dificultăți de ieșire din contract în caz de gestiune defectuasă a serviciului, situație ce poate fi evitată prin clauze de reziliere unilaterale;

-Apariția unui nou risc, acela de a compensa modificările unilaterale sau chiar de a rezilia delegarea de gestiune în caz de activitate defectuasă a operatorului;



-Gestiunea delegată nu este prin ea însăși o garanție a unei performanțe mai bune, după cum nici capitalul privat nu este obligatoriu mai rapid și mai ieftin.

6.3 CONCLUZII

Se va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun, pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract. De asemenea, unul dintre obiectivele economico-financiare va fi obținerea unui nivel tarifar pentru utilizatori, care să reflecte costul efectiv al prestației, cu respectarea normelor legale incidente.

Având în vedere toate aspectele tehnice și financiar-economice menționate mai sus, este recomandată delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Moroeni.

În conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, autoritatea contractantă are obligația justificării dacă riscul de operare de transferă în mare parte către operatorul care va gestiona serviciul delegat, drept pentru care această analiză o realizăm în cele ce urmează:

În cazul delegării gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, urmare a acestei analize prevăzute la alin. (1), se constată următoarele:

1. Activitatea desfășurată este controlată și finanțată integral sau majoritar de autoritatea contractantă:
 - Operatorul primește plăți de la autoritatea contractantă pentru fiecare serviciu prestat (ex. capturare, adăpostire, sterilizare, eutanasiere conform legii).
 - Nu există risc comercial legat de obținerea veniturilor de la terți.
2. Autoritatea contractantă stabilește condițiile esențiale ale serviciului:
 - Numărul maxim de câini adăpostiți.
 - Tarifele și condițiile de prestare.
 - Normele de funcționare și obligațiile legale privind protecția animalelor.
3. Operatorul nu este expus unui risc semnificativ de operare, astfel cum este definit la art. 6:
 - Nu suportă fluctuațiile cererii pentru serviciu.
 - Nu își asumă riscuri legate de costurile de operare în mod substanțial, ci acestea sunt previzibile și contractate.
 - Nu își recuperează investiția din taxe aplicate utilizatorilor (nu există utilizatori în sens economic direct).

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân nu presupune transferul riscului de operare în sensul legii concesiunilor. În consecință, conform Articolului 8 alin. (3), contractul intră sub incidența Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, fiind un contract de achiziție publică.

6.4 Motive legate de protecția mediului

Având în vedere normele legislative privind protecția mediului și adaptarea continuă a acestora la standardele Uniunii Europene, autoritatea administrației publice locale are responsabilități și obligații pentru a asigura un mediu sănătos pentru locuitorii comunei.

Obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu subzistă indiferent de tipul de gestiune ales, fiind necesară obținerea tuturor avizelor și certificatelor pe care legislația specifică de mediu le prevede. Diferența apare în ceea ce privește obligativitatea efectuării demersurilor ce se impun în acest sens. Astfel, în cazul delegării gestiunii, aceste aspecte vor cădea în sarcina operatorului economic cărui se va face delegarea, răspunderea pentru neîndeplinirea obligațiilor în acest sens revenindu-i acestuia.

7. Cost și valoarea estimată a serviciului



Numărul de câini previzionat a se captura și pentru care se va întocmi oferta este de **360 câini**/contract delegare / **5 ani** (72 de câini/an respectiv 6 de câini/lună).

DENUMIRE PRESTAȚIE	UM	Tarif maxim acceptat lei/UM/fără TVA
Capturare câine + transport către adăpost Identificare prin crotaliere sau microcipare Înregistrare în RECS Consultație la intrarea și pe timpul staționării în adăpost Tratament Cazare câine Îngrijire câine Hrănire câine Vaccinare antirabică Deparazitare internă/externă Sau în cazul în care cainele nu este adoptat, vor fi realizate următoarele activități: Eutanasiere câini Ambalarea cadavre Incinerare cadavre Întocmire documentație prevăzută de lege pentru eutanasiere câine, ambalare cadavre, incinerare cadavre	buc.	800

Valoarea estimată a contractului este în cuantum de **288.000,00 lei fără TVA**, alcătuită astfel: Câini estimat a fi capturați: 6 câini estimați pe lună*12 luni*5 ani*800 lei fără TVA pentru prestațiile descrise în cadrul caietului de sarcini pentru un câine.

8. Atribuirea contractului

Termenul propus pentru încheierea procedurii de delegare a gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este de doua luni, incluzând finalizarea procedurii prin încheierea contractului.

Durata contractului este de 5 ani.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Buzea Victor

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George