



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI MOROENI



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni

Consiliul Local al Comunei Moroeni, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară, astăzi, 25 iunie 2026,

Având în vedere:

-Referatul de aprobare al Primarului Comunei Moroeni, înregistrat cu nr. 6.768 din 29.04.2026, privind proiectul de hotărâre pentru aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni, prin care se fundamentează ultimele modificări în structura funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moroeni și prin care se propune inițierea unui proiect de hotărâre prin care să se statueze încadrarea în numărul maxim de posturi pentru anul 2026, la care se adaugă capitolele bugetare prevăzute la art. III alin. (2) – (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum s-a comunicat de la Instituția Prefectului – Județul Dâmbovița prin adresa nr. 13.224 din 16.03.2026, înregistrată la instituția noastră cu nr. 4.150 din 16.03.2026;

-Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Moroeni, în calitate sa de responsabil cu activitatea de persoană în cadrul instituției, înregistrat cu nr. 6.904 din 30.04.2026;

-Amendamentul adus proiectului de hotărâre de către inițiator, înregistrat cu nr. 9.584 din 18.06.2026;

-Prevederile art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată, astfel cum a fost modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003;

-Prevederile art. 3 și art. 4 din Carta Europeană a autonomiei locale, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 331 din 26/11/1997, adoptată la Strasbourg în 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-Prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009, republicată – privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. XL alin. (6) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

-Prevederile Hotărârii Consiliului Local al Comunei Moroeni nr. 10 din 3.04.2026 privind aprobarea măsurilor necesare în vederea încadrării în numărul maxim de posturi redus în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

-Prevederile art. 369 lit. b), art. 370 alin. (2), art. 385 alin. (3), art. 391, art. 393, art. 404, art. 407, art. 408, art. 409 alin. (3) lit. b) și c), art. 518 și art. 534 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 113 alin. (4) din Legea nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile art. 1, art. 2, art. 5 alin. (2), art. 42 – 44 și art. 80 – 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI MOROENI



-Anunțul nr. 7.104 din 6.05.2026, de aducere la cunoștință publică a proiectului de act normativ, în coformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 republicată, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

-Rapoartele de avizare favorabile ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Moroeni;

-Prevederile art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. i) coroborat cu dispozițiile art. 5 lit. cc), art. 196 alin. (1), lit. a) și art. 243, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1

Se aprobă Organigrama și Ștutul de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni, conform Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre – părți integrante din aceasta.

Art. 2

Secretarul general al comunei se obligă să comunice prezenta Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița, în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, în vederea exercitării controlului de legalitate și să o aducă la cunoștință publică, inclusiv prin publicare pe pagina de internet, la adresa www.primariamoroeni.ro, în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect și să o comunice Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în termenul legal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Aldulea Mihai – Marian

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general–Gheorghe Claudiu George

Nr. 24

Moroeni: 25.06.2026

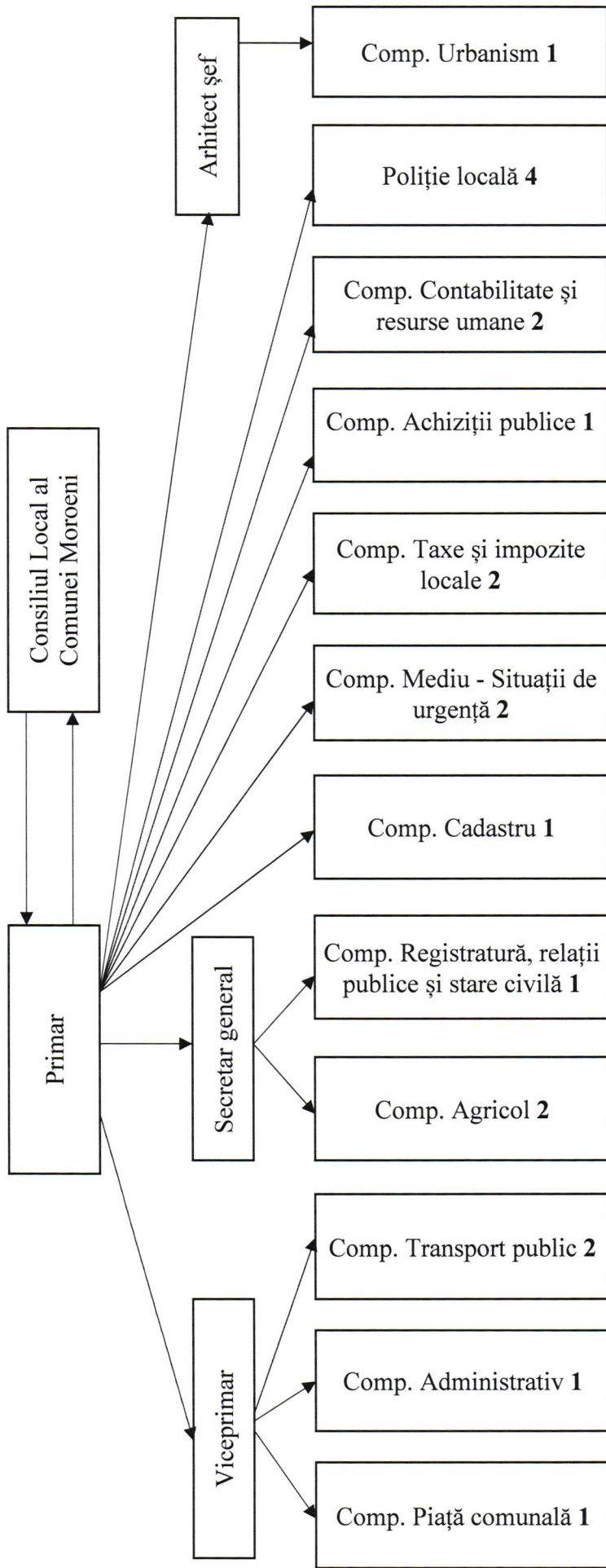


ORGANIGRAMA PRIMĂRIEI COMUNEI MOROENI

Total funcții Comuna Moroeni: 19 + 4

- de demnitate publică = 2
- funcții publice de conducere = 2
- funcții publice de execuție = 10 + 4 – poliție locală
- funcții contractuale = 5

Anexa nr. 1 la H.C.L. Moroeni nr. 24 din 25.06.2026 privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale Primăriei Comunei



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Aldulea Mihai – Marian

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVÎȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI MOROENI



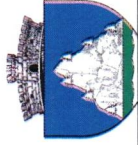
STAT DE FUNCȚII

ANEXA 2 la H.C.L. Moroeni nr. 24 din 25.06.2026 privind aprobarea
Organigramei și a Statului de funcții ale Primăriei Comunei Moroeni

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcție de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/ gradul	Nivelul studiilor	Observații
			Înalt funcț. public	De conducere	De execuție				De conducere	De execuție			
1.	Moraru Mihai – Laurențiu	primar	-	-	-								
2.	Leotescu Florian	viceprimar	-	-									
3.	Gheorghe Claudiu – George		-	secretar general al comunei		I		S	-				
I.	Compartiment urbanism – în subordinea primarului comunei												
4.	Uricaru Roxana			arhitect – șef		I		S	-				
II.	Compartiment registratură, relații publice și stare civilă – în subordinea secretarului general al comunei												
5.	Tronaru Cornelia – Cristina			-	consilier	I	superior	S	-				
III.	Compartiment agricol – în subordinea secretarului general al comunei												
6.	Coțofană Mihaela			-	consilier	I	principal	S	-				
7.	Popescu Constantin – Petre			-	inspector	I	principal	S	-				
IV.	Compartiment cadastru – în subordinea primarului comunei												
8.	Dumitrescu Costin									tehnician cadastru		M	
V.	Compartiment contabilitate și resurse umane – în subordinea primarului comunei												
9.	Marinoiu Gisle			-	consilier	I	superior	S	-				
10.	Brînzoiu Roxana			-	consilier	I	superior	S					
VI.	Compartiment achiziții publice – în subordinea primarului comunei												
11.	VACANT			-	consilier achiziții publice	I	asistent	S	-				
VII.	Compartiment taxe și impozite locale – în subordinea primarului comunei												
12.	Mihai Vasile			-	consilier	I	superior	S	-				
13.	Dascălu Elena			-	referent de specialitate	II	superior	SSD	-				
VIII.	Compartiment mediu – situații de urgență – în subordinea primarului comunei												
14.	Ticlea Ștefania – Luiza			-	inspector	I	superior	S	-				
15.	Andreoiu Ioana			-	inspector	I	asistent	S	-				
IX.	Compartiment piață comunală – în subordinea viceprimarului comunei												
16.	Andreoiu Mihail – Adelin									administrator piață		M	
X.	Compartiment administrativ – în subordinea viceprimarului comunei												
17.	Dascălu Marilena			-	-	-	-	-	-	guard		M	
XI.	Compartiment transport public local – în subordinea viceprimarului comunei												
18.	Anghelina Romică			-	-	-	-	-	-	șofer		M	
19.	Vasile Nicolae			-	-	-	-	-	-	șofer		M	
XII.	Compartiment poliție locală – în subordinea primarului comunei												
20.	Buzea Oana – Maria				polițist local	I	asistent	S					
21.	Împărățel Silviu – Ionuț				polițist local	I	principal	S					
22.	Neagu Decebal – Costin				polițist local	I	principal	S					
23.	Cojocaru Izabela – Andreea				polițist local	I	principal	S					



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI MOROENI



Funcția / NR. POSTURI		Ocupate	Vacante/temporar vacante	Total
TOTAL CAPITOL BUGEȚAR „ADMINISTRAȚIE”		18	1	19
NR. TOTAL ÎNALȚI FUNCȚIONARI PUBLICI		0	0	0
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE		2	0	2
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE		9	1	10
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE		0	0	0
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE		5	0	5
DEMNITARI		2	0	2
TOTAL CAPITOL BUGEȚAR „POLIȚIE LOCALĂ”		4	0	4
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE		4	0	4
NR. TOTAL FUNCȚII		22	1	23

STAT DE FUNCȚII
în afara Organigramei

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/ gradul	Nivelul studiilor	Observații
		de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
I.	Compartiment bugetar „Asigurări și asistență socială” – în subordinea secretarului general al comunei										
1.	Leotescu Emilia	-	consilier	I	superior	S					
II.	Compartiment bugetar „Învățământ” – în subordinea primarului comunei										
2.	Dascălu Ionuț – Adrian				-		-	șofer		M	
3.	Iordan Bogdan				-		-	șofer		M	
4.	VACANT				-		-	mediator școlar		S	
III.	Compartiment bugetar „Sănătate” – în subordinea primarului comunei										
5.	Neghină Elena – Isabela	-	-		-		-	asistent medical comunitar		PL	
6.	VACANT	-	-		-		-	asistent medical comunitar		PL	
IV.	Compartiment bugetar „Cultură” - Bibliotecă – în subordinea primarului comunei										
7.	Dicu Daniela	-	-		-		-	bibliotecar	1A	S	
IV.1	Compartiment bugetar „Cultură” – Cămin cultural – în subordinea primarului comunei										
8.	Barbu Maria	-	-		-		-	îngrijitor clădiri	-	M	
9.	Butcă Serafim	-	-		-		-	foclist	-	M	
V	Compartiment Indicator de rezultat sau indicator de sustenabilitate post implementare – Centru de Zi – în subordinea primarului comunei										
10.	VACANT	-	-		-		-	asistent social		S	



R O M Â N I A
JUDEȚUL DĂMBOVIȚA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI MORENI



11.	VACANT	-	-	-	îngrijitor	M
VI.	Compartiment Proiecte în curs de implementare – în subordinea primarului comunei					
12.	VACANT	-	-	-	-	S
13.	VACANT	-	-	-	-	S

FUNCȚIA / NR. POSTURI	Ocupate	Vacante/temporar vacante	Total
TOTAL CAPITOL BUGETAR „ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ”	1	0	1
NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE	1	0	1
TOTAL CAPITOL BUGETAR „ÎNVĂȚĂMÂNT”	2	1	3
FUNCȚIE CONTRACTUALĂ DE EXECUȚIE – ȘOFER	2	0	2
FUNCȚIE CONTRACTUALĂ DE EXECUȚIE – MEDIATOR ȘCOLAR	0	1	1
TOTAL CAPITOL BUGETAR „SĂNĂTATE”	1	1	2
FUNCȚIE CONTRACTUALĂ DE EXECUȚIE	1	0	1
TOTAL CAPITOL BUGETAR „CULTURĂ”	3	0	3
FUNCȚIE CONTRACTUALĂ DE EXECUȚIE cf. Legii bibliotecilor nr. 334/2002	1	0	1
FUNCȚIE CONTRACTUALĂ DE EXECUȚIE cf. Legii nr. 143/2007 pentru aprobarea O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale	2	0	2
NUMĂR ASISTENȚI PERSONALI stabilit cf. H.C.L. Moreni nr. 90 din 18.12.2025	59	1	60
TOTAL POSTURI INDICATOR DE REZULTAT SAU INDICATOR DE SUSTENABILITATE POST IMPLEMENTARE – CENTRU DE ZI	0	2	2
FUNCȚIE CONTRACTUALĂ DE EXECUȚIE	0	2	2
TOTAL POSTURI IMPLEMENTARE PROIECTE ÎN CURS DE IMPLEMENTARE	0	2	2
FUNCȚIE CONTRACTUALĂ DE EXECUȚIE	0	2	2
NR. TOTAL FUNCȚII	66	7	73

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Aldulea Mihai – Marian

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general – Gheorghe Claudiu George